



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

**VERBALE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE  
N° 8 del 10.07.2023**

Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale di Coordinamento n.7 del 27/06/2023;
2. Elezione Vicepresidente del Coordinamento Istituzionale;
3. Approvazione Accordo di Programma V PSR;
4. Presa d'atto rinnovo tacito Convenzione ex art.30 del D.lgs N.267/00;
5. Definizione quote di compartecipazione Comuni – V PSR;
6. Assistenza Scolastica Specialistica. Indirizzi;
7. Rinnovo contratti a tempo determinato Ufficio di Piano Ambito N23 a valere su Fondo Povertà;
8. Sostituzione personale assunto dall'Ambito N23 a tempo determinato cessato per dimissioni volontarie;
9. Programma GOL – Richiesta agenzia per il lavoro “Power Job”;
10. Eventuali e varie.

L'anno 2023 il giorno 10 luglio con inizio alle ore 12:15, presso la sede dell'Ufficio di Piano Ambito N23 (Comune di Nola Capofila), in presenza e da remoto, si è riunito il Coordinamento Istituzionale, convocato nelle forme di legge, giusta convocazione prot. n.43283 del 06/07/2023.

Funge da segretario verbalizzante il Dr. Giuseppe Bonino, Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito N23.

In rappresentanza dei Comuni associati sono presenti:

<b>Comune di Nola</b>	<b>Francesco Cantalupo (delegato) - in presenza</b>
<b>Comune di Camposano</b>	<b>Assente</b>
<b>Comune di Carbonara di Nola</b>	<b>Sindaco Antonio Iannicelli - in presenza</b>
<b>Comune di Casamarciano</b>	<b>Sindaco Primiano Clemente - in presenza</b>
<b>Comune di Cicciano</b>	<b>Carmela Bernardo (delegata) - in presenza</b>
<b>Comune di Cimitile</b>	<b>Giovanni Panagrosso (delegato) - in presenza</b>
<b>Comune di Comiziano</b>	<b>Sub Commissario Prefettizio Angelo Marchetti - da remoto</b>
<b>Comune di Liveri</b>	<b>Assente</b>
<b>Comune di Roccarainola</b>	<b>Antonio Fusco (delegato) - in presenza</b>
<b>Comune di San Paolo Bel Sito</b>	<b>Sindaco Raffaele Barone - in presenza</b>
<b>Comune di Saviano</b>	<b>Salvatore Falco (delegato) - in presenza</b>
<b>Comune di Scisciano</b>	<b>Sindaco Antonio Gladenoro Clavino Ambrosino- in presenza</b>
<b>Comune di Tufino</b>	<b>Filomena Piciullo (delegata) - in presenza</b>
<b>Comune di Visciano</b>	<b>Sindaco Sabato Trinchese - in presenza</b>
<b>A.S.L. NA 3 Sud - DS 49</b>	<b>Assente</b>

Dopo aver constatato e fatto constatare la validità della seduta si dichiara aperta la stessa per discutere e deliberare in merito ai punti previsti all'ordine del giorno.



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

## II COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

**PRIMO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO** – Lettura e approvazione verbale di Coordinamento n.7 del 27/06/2023:

Il Coordinatore sottopone al tavolo Istituzionale il verbale n.7 del 27/06/2023, già trasmesso a mezzo pec con nota prot. 43279 del 06/07/2023;

**SECONDO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO** – Elezione Vicepresidente del Coordinamento Istituzionale:

Il Coordinatore rammenta ai presenti che il punto 1 dell'art.3 del Regolamento di funzionamento del Coordinamento Istituzionale prevede che *“Il Sindaco del Comune capofila è anche il Presidente del Coordinamento Istituzionale all'interno del quale sarà individuato anche un Vice Presidente”* e che non si è mai proceduto, per il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito N23, all'elezione del Vicepresidente.

I Sindaci si confrontano ed all'unanimità propongono come Vicepresidente del Coordinamento Istituzionale il Sindaco del Comune di Carbonara di Nola dott. Antonio Iannicelli che ringrazia i presenti per l'attestato di stima ed accetta la nomina.

**TERZO PUNTO ALL' ORDINE DEL GIORNO** – Approvazione Accordo di Programma V PSR:

Il Coordinatore rappresenta che la Regione ha approvato il Piano Sociale Regionale 2022/2024 V PSR e con nota prot.n.38456 del 15/06/2023 ha avviato il processo di programmazione per il biennio 2022/2023 - I e II annualità del V PSR. Al fine di predisporre la programmazione è necessario sottoscrivere il nuovo Accordo di Programma di cui all'art.21 della L.R.11/2007.

Il Coordinatore illustra ai presenti la bozza di Accordo di Programma predisposta dall'Ufficio.

A seguito di ampia discussione i presenti concordano sul contenuto del documento predisposto.

**QUARTO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO** - Presa d'atto rinnovo tacito Convenzione ex art.30 del D.lgs N.267/00:

Il Coordinatore ricorda ai presenti che la *“Convenzione per la gestione associata del Piano Sociale di Zona di cui alla L.328/2000 e della Legge Regionale 11/2007 e succ.mod. ai sensi dell'articolo 30 del D.lgs 267/00 tra i Comuni appartenenti all'Ambito Territoriale N23”* insieme all'Accordo di Programma costituiscono gli atti principali di programmazione per gli Ambiti. I 14 Comuni dell'Ambito hanno sottoscritto la Convenzione il 12 settembre 2013 e quest'ultima all'art.3 prevede che *“[...] La convenzione è rinnovata tacitamente, di triennio in triennio, salvo che uno o più Enti Associati non decidano di porre in essere le procedure di scioglimento o di recesso [...]”*.

In virtù di quanto previsto dal citato art.3 la Convenzione è, ad oggi, tacitamente rinnovata per il periodo sino a settembre 2025. I presenti manifestano la volontà di lasciarne inalterato il contenuto della Convenzione e prendono atto del rinnovo tacito.

**QUINTO PUNTO ALL' ORDINE DEL GIORNO** – Definizione quote di compartecipazione Comuni – V PSR:

Il Coordinatore rappresenta al tavolo che è necessario definire la quota di compartecipazione al FUA dei Comuni per le annualità 2022-2023-2024, I-II-II annualità del V PSR, in quanto la delibera va allegata al Piano di Zona.



**Comune di Nola capofila**



**Ufficio di Piano**

Il Coordinatore rappresenta che per la I annualità si confermare una quota pari a €10,00 per abitante ma che questa non riesce a coprire, in prospettiva futura, tutte le spese sostenute dall'Ambito per i servizi. Sarebbe opportuno incrementare la quota ad euro 13,00.

Il delegato del Comune di Saviano interviene mostrandosi d'accordo sulla proposta ma evidenzia che per il Comune di Saviano anche l'incremento di 3€ comporta in termini economici una grande variazione di cui è necessario verificarne la sostenibilità. Chiede quindi, prima di ogni scelta, di potersi confrontare con il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria ed Assessore al Bilancio del Comune di Saviano.

I Sindaci concordano con il delegato di Saviano e deliberano di confermare per il I anno del V PSR (Piano di Zona 2022) la quota di compartecipazione pari a €10/abitante e di proporre alle proprie amministrazioni l'incremento della quota di compartecipazione ad €13,00 per il II e III anno del V PSR rimandando al prossimo coordinamento l'approvazione della quota.

#### **SESTO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO – Assistenza Scolastica Specialistica. Indirizzi:**

Il Coordinatore ricorda al Tavolo che in merito a questo punto all'ordine del giorno è stato già deliberato nella scorsa seduta ma che su proposta del delegato del Comune di Nola è stato nuovamente inserito all'ordine del giorno. Il Coordinatore ricorda ai sindaci ed ai delegati che, nella seduta del Coordinamento Istituzionale del 27/06/2023 è stato deliberato di unificare la modalità di gestione del servizio di assistenza specialistica per le scuole primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado emanando un avviso per la contrattualizzazione diretta degli operatori al fine di migliorare il livello del servizio e garantire la copertura dell'intero fabbisogno risultante dalle diagnosi funzionali dei minori disabili frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado.

Il delegato del Comune di Nola interviene in merito al servizio di assistenza specialistica per la scuola secondaria di secondo grado "Visto il contratto in essere e al fine di non sovraccaricare l'Ufficio di Piano nella gestione dei provvedimenti consequenziali, e rilevata la qualità del servizio erogato così come confermano gli altri rappresentanti dei Comuni dell'Ambito, chiedo al tavolo di esprimere indirizzo ai fini della continuità del servizio, prevista nel citato contratto da parte del soggetto erogatore con la raccomandazione di rivedere prima della scadenza dello stesso le future modalità".

Il Coordinatore rappresenta in merito alle attuali modalità di gestione ovvero che sarà possibile erogare il servizio ai disabili frequentanti la scuola primaria ed alla scuola secondaria di primo grado nel limite del 60-70% di quanto previsto dalle diagnosi funzionali.

I Sindaci ed i delegati presenti concordano con quanto proposto dal delegato del Comune di Nola.

#### **SETTIMO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO – Rinnovo contratti a tempo determinato Ufficio di Piano Ambito N23 a valere su Fondo Povertà:**

Il Sindaco del Comune di San Paolo Bel Sito prima di iniziare a discutere del settimo capo all'ordine del giorno chiede al Coordinatore, in vista dell'imminente trasferimento in altro ente, di ricevere una relazione circa lo stato di avanzamento dei progetti PNRR, i Sindaci e delegati presenti si associano alla richiesta.

Il Coordinatore, relativamente al settimo punto, rammenta al tavolo della scadenza contrattuale dei dipendenti assunti presso l'Ufficio di Piano a valere sulla QSFP 2020-2021. Come stabilito in Coordinamento Istituzionale nella seduta del 25/10/2022 e come da Avviso Pubblico i dipendenti sono stati contrattualizzati per mesi sei con la possibilità di rinnovo, ad esito di valutazione positiva, per 12 mesi.



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

Il Coordinatore relaziona al Coordinamento che la valutazione dei cinque dipendenti assunti a valere sulla QSFP, ed i cui contratti sono in scadenza ad agosto, è da ritenersi assolutamente positiva e propone di prorogare per ulteriori 12 mesi i contratti dei cinque dipendenti assunti a valere sulla QSFP 2020-2021. I sindaci sono favorevoli alla proroga.

**OTTAVO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO** – Sostituzione personale assunto dall'Ambito N23 a tempo determinato cessato per dimissioni volontarie:

Il Coordinatore fa presente che alcuni dei professionisti assunti dall'Ambito a tempo determinato e che prestano servizio all'Ufficio di Piano e nei Comuni hanno presentato le dimissioni, e che altri sono in procinto di rassegnare le dimissioni, e che quindi alcuni dei servizi restano scoperti.

Il Coordinatore chiede un indirizzo al tavolo su come procedere quando si verifica la cessazione di un contratto per dimissioni volontarie. I sindaci concordano di procedere mediante sostituzione attingendo dalle graduatorie dell'Ufficio di Piano ancora in corso di validità.

**NONO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO** - Programma GOL – Richiesta agenzia per il lavoro "Power Job":

Il Coordinatore illustra la proposta pervenuta dall'Agenzia per il Lavoro Power Job srl in merito alla gestione del programma GOL. I sindaci, atteso che sottoscrivere una nuova convenzione non consente di incrementare il numero dei tirocinanti. I Sindaci ed i delegati si esprimono negativamente circa l'adesione alla proposta.

**DECIMO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO** – Eventuali e varie:

1. Il Coordinatore sottopone al tavolo la richiesta pervenuta dal Comune di Tufino relativa al patrocinio morale per la II edizione del premio "Rubina Corbisiero". I presenti si esprimono positivamente.
2. Il Coordinatore sottopone al tavolo il verbale del 20/06/2023 del comitato tecnico Cabina di Regia – PNRR Missione 5 – Ambiti N22, N23, N26 relativo alle linee di investimento 1.1 e 1.3. I presenti ne prendono atto.

Conclusa la discussione sui punti all'ordine del giorno il Coordinamento Istituzionale

### **DELIBERA**

**Relativamente al primo punto all'ordine del giorno-** Approvazione verbale di coordinamento n.7 del 27/06/2023:

- **di approvare** il verbale n°7 del 27/06/2023;

**Relativamente al secondo punto all'ordine del giorno-** Elezione Vicepresidente del Coordinamento Istituzionale:

- **nominare** ad unanimità Vicepresidente del Coordinamento Istituzionale il Sindaco del Comune di Carbonara di Nola dott. Antonio Iannicelli;

**Relativamente al terzo punto all'ordine del giorno-** Approvazione Accordo di Programma V PSR:



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

- **approvare** la bozza di Accordo di Programma V PSR;
- **autorizzare** la sottoscrizione il Comune Capofila alla sottoscrizione dell'Accordo di Programma;
- **autorizzare** il Coordinatore alla predisposizione degli atti consequenziali e relativo trasferimento alla Regione;

**Relativamente al quarto punto all'ordine del giorno-** Presa d'atto rinnovo tacito Convenzione ex art.30 del D.lgs N.267/00:

- **prendere atto del rinnovo tacito** della Convenzione ex art.30 del D.lgs N.267/00 per il triennio 2022-2024;

**Relativamente al quinto punto all'ordine del giorno-** Definizione quote di compartecipazione Comuni – V PSR:

- **stabilire** in €10,00 per abitante la quota di compartecipazione dei Comuni per il V PSR I annualità;
- **proporre** alle amministrazioni comunali la quota di compartecipazione pari a €13,00 per il II e II anno del V PSR;
- **demandare** a successivo coordinamento l'approvazione della quota per la II e III annualità del V PSR;

**Relativamente al sesto punto all'ordine del giorno-** Assistenza Scolastica Specialistica. Indirizzi:

- **rettificare** l'indirizzo emanato con verbale di coordinamento n.7 del 27/06/2023 come segue:
  1. per il servizio di assistenza scolastica specialistica per le scuole primaria e secondaria di primo grado autorizzare la gestione in economia mediante contrattualizzazione diretta degli operatori;
  2. per il servizio di assistenza scolastica specialistica scuola secondaria di secondo grado la gestione in appalto mediante esercizio opzione di rinnovo del contratto in scadenza;
- **demandare** al Coordinatore UdP gli adempimenti consequenziali;

**Relativamente al settimo punto all'ordine del giorno -** Rinnovo contratti a tempo determinato Ufficio di Piano Ambito N23 a valere su Fondo Povertà:

- **prendere atto** della valutazione positiva dei dipendenti con contratto in scadenza nel mese di agosto espressa dal dirigente dell'Ufficio di Piano;
- **prorogare** di mesi 12 i contratti ai dipendenti dell'Ufficio di Piano, in scadenza nel mese di agosto 2023, a valere sulla QSFP 2020-21 (Nunziata Maria, Natale Annunziata Tiziana, Marotta Milena, Settembre Raffaella, Tudisco Roberta);
- **demandare** al Coordinatore UdP gli adempimenti consequenziali.

**Relativamente all'ottavo punto all'ordine del giorno –** Sostituzione personale assunto dall'Ambito N23 a tempo determinato cessato per dimissioni volontarie:

- **autorizzare il** Coordinatore UdP ad utilizzare le graduatorie dell'Ufficio di Piano per le sostituzioni di personale che presenta le dimissioni volontarie;
- **procedere** alla sostituzione del personale assunto a tempo determinato assunto dall'Ambito N.23 cessato e che cesserà per dimissioni volontarie;
- **demandare** al Coordinatore UdP gli adempimenti consequenziali.



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

**Relativamente al nono punto all'ordine del giorno - Programma GOL – Richiesta agenzia per il lavoro “Power Job”:**

- **non aderire** alla proposta presentata dall'agenzia per il lavoro Power Job relativa al programma GOL;

**Relativamente al decimo punto all'ordine del giorno – Eventuali e varie.**

1. Approvare il patrocinio morale dell'Ambito N23 per per la II edizione del premio “Rubina Corbisiero” e richiesto dal Comune di Tufino;
2. Prendere atto del verbale del Comitato Tecnico del 20/06/2023- Cabina di Regia PNRR Missione 5 e dare mandato al Coordinatore di procedere in merito alla predisposizione e pubblicazione degli atti conseguenziali ;

La riunione si conclude alle ore 14:13. Il presente verbale sarà inviato a mezzo pec a tutti i Comuni.

Il Dirigente Coordinatore UdP  
*Giuseppe Bonino*

Comune di Nola Capofila Ambito N23

*Il Dirigente, Francesco Cantalupo*