



Ufficio di Piano

**AVVISO APERTURA TERMINI D'ISCRIZIONE
MICRO NIDO D'AMBITO SEZ. DI SAN PAOLO BEL SITO
"IL GERMOGLIO"
a.e. 2023/2024**

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO DI PIANO

AMBITO SOCIALE N23

Vista la Legge Regionale 23 ottobre 2007, n. 11 “*Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della Legge 8 novembre 2000, n. 328*”;

Visto e Richiamato il “*Regolamento per la gestione, il funzionamento e la compartecipazione dei servizi di asilo nido e micro nidi dell’Ambito N23*”, approvato in sede di Coordinamento Istituzionale del 18.02.2022 giusto verbale n.36/2022;

Dato atto che l’Ambito N23 ha istituito il micro nido d’Ambito- Sez. di San Paolo Bel Sito “IL GERMOLGIO”

Richiamata la Determinazione Dirigenziale con la quale è stato approvato il presente Avviso;

Art. 1 Requisiti

Possono presentare domanda di iscrizione al servizio i genitori (o gli esercenti la responsabilità genitoriale) dei minori di età compresa tra 3 e 36 mesi, senza distinzione alcuna, residenti nei Comuni dell’Ambito N23.

Possono, altresì, presentare domanda i genitori (o gli esercenti la responsabilità genitoriale) dei minori non residenti nei Comuni dell’Ambito ma tali richieste saranno accolte soltanto in caso di disponibilità di posti e dopo aver completamente soddisfatto le richieste di accesso dei residenti.

Art. 2 Modalità di presentazione della domanda

Il genitore (o chi ne esercita la responsabilità genitoriale) deve compilare l’apposito modello di domanda (Allegato A) predisposto per l’iscrizione e inviarlo all’Ufficio di Piano, a mezzo mail, all’indirizzo: ambiton23@comune.nola.na.it con la seguente dicitura in oggetto “**Richiesta di iscrizione al Micro Nido di San Paolo Bel Sito- a.e. 2023/2024**”.

Nel caso in cui si intenda presentare domanda per più di un minore del nucleo familiare, sarà necessario produrre domanda per ciascuno.

Le istanze possono essere presentate fino al 08/09/2023 e devono essere corredate dalla seguente documentazione:

- ✓ Copia del documento di riconoscimento del genitore (o di chi esercita la responsabilità genitoriale) che sottoscrive la domanda;

Regione Campania – Provincia di Napoli

Piano Sociale di Zona Area Nolana - Ambito Territoriale Napoli Ventitre – ex L. 328/00 – L.R. 11/07

Comuni Associati: Nola – Camposano - Carbonara di Nola – Casamarciano - Cicciano - Cimitile – Comiziano - Liveri – Roccarainola – San Paolo Belsito - Saviano - Scisciano – Tufino –Visciano - ASL NA 3 Sud.

Comune Capofila - Nola, C. F. 84003330630 Sede dell’Ufficio di Piano di Zona - Piazza Duomo, 1 - Nola

Tel. 0818226298; Pec. pszn23@pec.comune.nola.na.it

Ufficio di Piano

- ✓ In caso di genitori separati e divorziati, copia degli atti giudiziari attestanti i diritti dei singoli genitori sui bambini, a tutela loro e dei minori, con allegata dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante la conformità all'originale;
- ✓ Attestazione ISEE in corso di validità;
- ✓ Certificato di buona salute rilasciato dal pediatra;
- ✓ Eventuale certificazione attestante lo stato di disabilità del minore ai sensi della L.104/1992;
- ✓ Eventuale certificazione attestante allergie e/o intolleranze;
- ✓ Autocertificazione delle vaccinazioni obbligatorie eseguite (eventuali esenzioni specifiche dovranno essere rilasciate dall'ASL competente);

(I dichiaranti assumono la piena responsabilità delle dichiarazioni rese, consapevoli che in caso di falsità in atti e mendaci dichiarazioni, verranno applicate nei loro riguardi le sanzioni previste dal codice penale, come disposto dall'art. 76 del DPR 445/2000.).

Le istanze prodotte entro il termine indicato sono valide per i mesi residui dell'anno educativo 2023/2024.

I minori iscritti al micro nido per l'anno educativo 2022/2023 avranno diritto alla conservazione del posto per l'anno educativo 2023/2024, salvo rinuncia da parte dei genitori (o esercenti la responsabilità genitoriale) comunicata a mezzo mail all'Ufficio di Piano.

Art. 3 Criteri di ammissione e formazione della graduatoria

Ai fini dell'ammissione al servizio, qualora le domande prodotte siano in numero superiore a 24 (capienza massima del micro nido), un organo collegiale all'uopo preposto procederà a formare una graduatoria degli ammessi prima dell'inizio delle attività.

Accertati i requisiti di età e di residenza, sono ammessi al servizio con priorità assoluta:

- a) i bambini e le bambine che presentano disabilità psicofisiche certificate ai sensi dell'art.3 comm.3 L.104/1992;
- b) i bambini e le bambine per i quali l'inserimento al servizio venga valutato, dal servizio sociale territorialmente competente, elemento indispensabile al progetto educativo personale e/o al progetto di aiuto al nucleo familiare.

La graduatoria verrà elaborata sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi, così ripartiti:

Criteri di valutazione	Punteggi
ISEE familiare	<ul style="list-style-type: none"> • Fino a € 6.000,00: 6 punti • Da € 6.000,01 a € 12.000,00: 4 punti • Da € 12.000,01 a € 18.000,00: 2 punti • Da € 18.000,01 a € 24.000,00: 1 punto • Superiore a € 24.000,01: 0 punti.
Presenza di componenti nel nucleo familiare di minori 0-6 anni (anche in affidato)	0,5 punti per ogni componente, fino ad un massimo di 3 punti
Nucleo monoparentale	3 punti



Ufficio di Piano

Minori in condizioni di disabilità e/o invalidità civile al 100% ai sensi delle L.104/1992 e L.118/1971	2 punti
Nucleo familiare con figli portatori di invalidità al 100% o disabilità ai sensi delle L.104/1992 e L.118/1971	2 punti per ogni figlio
Presenza di entrambi i genitori che lavorano	5 punti

A parità di punteggio verrà data priorità a coloro che presentano un reddito ISEE più basso. Nel caso di parità di ISEE, si darà precedenza al bambino di età inferiore. Inoltre, a parità di età dei bambini, si procederà seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle domande.

Art. 4 Ammissione e frequenza

Saranno considerati ammessi tutti i minori iscritti ed in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso, se le istanze pervenute non siano superiori a 24 (capienza massima del micro nido).

In caso contrario, invece, saranno considerati ammessi i primi 24 bambini che secondo l'ordine della graduatoria, resa pubblica mediante il sito www.ambitosocialen23.it, rientrino in posizione utile.

Ove il numero delle istanze ecceda la disponibilità dei posti, sarà formata una lista d'attesa che verrà progressivamente evasa, tenendo conto dei punteggi ottenuti in riferimento ai criteri di valutazione.

Entro 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria i genitori potranno proporre ricorso in forma scritta all'UdP, che potrà essere accolto o respinto, previa acquisizione del parere da parte della commissione all'uopo designata.

Nel caso di accoglimento del ricorso, la graduatoria sarà riformulata e pubblicata sul sito web dell'Ambito N23.

In caso di ricorso respinto, la commissione comunicherà agli interessati i motivi dell'esclusione.

Entro i primi 5 giorni di frequenza, i genitori hanno l'obbligo di accettare in forma scritta le condizioni del servizio (sottoscrizione per accettazione del seguente regolamento e della quota di partecipazione).

La mancata accettazione in forma scritta delle predette condizioni comporterà la decadenza dal servizio.

Art. 5 Funzionamento e orari di apertura/chiusura

Il Micro nido è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 16:00. La presenza dei bambini all'interno della struttura può essere a tempo pieno, dalle ore 8:00 alle ore 16:00, oppure a tempo parziale, dalle ore 8:00 alle ore 14:00.

È prevista, inoltre, apertura anticipata del servizio alle ore 7:30 su richiesta dei genitori con comprovate esigenze lavorative certificate dal datore di lavoro o con autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000.

I bambini possono essere accolti non oltre le ore 9:00 e possono uscire non prima delle 13:00 (tempo parziale) e non prima delle 15:00 (tempo pieno), salvo casi eccezionali.

Regione Campania – Provincia di Napoli

Piano Sociale di Zona Area Nolana - Ambito Territoriale Napoli Ventitre – ex L. 328/00 – L.R. 11/07

Comuni Associati: Nola – Camposano - Carbonara di Nola – Casamarciano - Cicciano - Cimitile – Comiziano - Liveri – Roccarainola – San Paolo Belsito - Saviano - Scisciano – Tufino – Visciano - ASL NA 3 Sud.

Comune Capofila - Nola, C. F. 84003330630 Sede dell'Ufficio di Piano di Zona - Piazza Duomo, 1 - Nola

Tel. 0818226298; Pec. pszn23@pec.comune.nola.na.it



Ufficio di Piano

Gli orari sopra indicati potranno subire modifiche che saranno comunicate ai genitori dei minori ammessi dell'inizio dell'anno educativo.

I genitori si impegnano a rispettare rigorosamente l'orario di uscita. Qualora il bambino non venga ritirato entro l'orario di chiusura del servizio e i genitori risultano irreperibili, l'educatore assicurerà la custodia del bambino presso la struttura.

Potranno essere eventualmente predisposti progetti specifici che prevedono: orari e moduli flessibili, prolungamento e/o anticipo dell'orario di entrata/uscita, apertura del servizio durante particolari periodi dell'anno ecc.

Art. 6 Servizio mensa

Per i bambini frequentati il micro nido "IL GERMOGLIO" è garantito il servizio mensa.

I pasti saranno forniti secondo il seguente orario:

- Colazione: ore 9:30;
- Pranzo: ore 12:00;
- Merenda pomeridiana: ore 15:30.

In caso di bambini con intolleranze e/o allergie certificate (o in corso di accertamento), i genitori dovranno allegare all'istanza la relativa certificazione medica.

Art. 7 Contributo di frequenza mensile

Le famiglie sono tenute a contribuire alle spese di funzionamento del servizio mediante il pagamento di una retta di frequenza.

In ottemperanza a quanto deliberato in sede di Coordinamento Istituzionale del 18.02.2022, fino al 30 giugno 2024 è prevista una tariffa fissa mensile pari a € 150, 00 (prorogabile, eventualmente, fino al 31 luglio 2024).

Il pagamento della retta di compartecipazione deve essere effettuato entro il quinto giorno del mese di competenza secondo le modalità che saranno successivamente indicate.

In difetto del pagamento della retta di frequenza nei termini previsti, si procederà ad intimare gli esercenti la responsabilità genitoriale entro un termine perentorio la regolarizzazione del pagamento. Decorso inutilmente il termine perentorio, si comunicherà ai genitori le dimissioni del bambino.

La dimissione comporta la cancellazione dalla graduatoria degli aventi diritto.

Art. 8 Responsabile del Procedimento e informazioni

La Responsabile del Procedimento è la Dr.ssa Roberta Tudisco

I soggetti interessati potranno richiedere eventuali informazioni in ordine al presente Avviso ai seguenti recapiti:

- Tel. 081/8226297 oppure mail: roberta.tudisco@ambitosocialen23.it

Art. 9 Informativa sulla privacy

Ai sensi e per gli effetti degli art. 13 e 14 del regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali:



Ufficio di Piano

- a) I dati personali forniti dai richiedenti il servizio sono raccolti esclusivamente per la procedura di valutazione necessaria ai fini dell'eventuale ammissione e per lo svolgimento di ogni altro connesso atto/procedimento/adempimento amministrativo relativo al servizio richiesto;
- b) Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di attivare il servizio e non consente di ottenere alcuna ulteriore prestazione sociale agevolata di cui al DCPM n. 159 del 5/12/2013 ed alcun altro intervento previsto dal sistema integrato locale dei servizi sociali ai sensi della legge 328/2000 e della legge regionale 11/2007;
- c) I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati posso essere comunicati sono:
- I. Il personale delle amministrazioni sanitaria e comunale interessato al procedimento
 - II. Ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990 e SS.MM.II.
- d) I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dall'art. 15 del regolamento UE 2016/679 e ove applicabili, i diritti di cui agli art. 16 – 21 GDPR nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.
- e) Il titolare del trattamento dei dati è l'Ufficio di Piano dell'Ambito N23.

Il Dirigente Coordinatore UDP
Dott. Giuseppe Bonino