



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

VERBALE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE
N° 6 del 05.06.2023

Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale di Coordinamento n. 4 del 04/05/2023;
2. Aggiornamento composizione Coordinamento Istituzionale;
3. Assunzioni assistenti sociali a valere sulla QSFP;
4. S.I.E.I. annualità 2020 e programmazione triennio 2021-2023;
5. Regolamento Servizio Affidi e Adozioni Territoriale. Proposta modifica art.11;
6. Protocollo S.A.A.T. – Approvazione;
7. PNRR Missione 5 – Componente 2. Aggiornamento;
8. Richiesta patrocinio *Premio Carpine* – Comune di Visciano;
9. Ufficio Politiche per la Famiglia presso il Tribunale di Nola. Provvedimenti;
10. Progetto gestione personale Ufficio di Piano Ambito N23 – anno 2023. Rimodulazione;
11. Banco alimentare ONLUS – Progetto “Condividere i bisogni per condividere il senso della vita” 2024-2026. Adesione Comune di Cimitile;
12. Piano azione e coesione – PAC infanzia. Manifestazione di interesse e programmazione – Rafforzamento Territoriale;
13. Eventuali e varie.

L'anno 2023 il giorno 05 giugno con inizio alle ore 12:00, presso la sede dell'Ufficio di Piano Ambito N23 (Comune di Nola Capofila), in presenza, si è riunito il Coordinamento Istituzionale, convocato nelle forme di legge, giusta convocazione prot. n.34571 del 30/05/2023.

Funge da segretario verbalizzante il Dr. Giuseppe Bonino, Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito N23.

In rappresentanza dei Comuni associati sono presenti:

Comune di Nola	Francesco Cantalupo (delegato) - in presenza
Comune di Camposano	Sindaco Francesco Barbato – in presenza
Comune di Carbonara di Nola	Sindaco Antonio Iannicelli - in presenza
Comune di Casamarciano	Sindaco Primiano Clemente - in presenza
Comune di Cicciano	Sindaco Giuseppe Caccavale – in presenza
Comune di Cimitile	Sindaco Filomena Balletta - in presenza
Comune di Comiziano	Commissario Prefettizio Dario Annunziata – in presenza
Comune di Liveri	Assente
Comune di Roccarainola	Sindaco Giuseppe Russo ed Antonio Fusco – in presenza
Comune di San Paolo Bel Sito	Sindaco Raffaele Barone - in presenza
Comune di Saviano	Salvatore Falco (delegato) – in presenza
Comune di Scisciano	Sindaco Antonio Gladenoro Clavino Ambrosino- in presenza
Comune di Tufino	Filomena Piciullo (delegata) - in presenza
Comune di Visciano	Sindaco Sabato Trinchese – in presenza
A.S.L. NA 3 Sud - DS 49	Assente



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

Dopo aver constatato e fatto constatare la validità della seduta si dichiara aperta la stessa per discutere e deliberare in merito ai punti previsti all'ordine del giorno.

II COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

PRIMO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO – Lettura e approvazione verbale di Coordinamento n. 4 del 04/05/2023:

Il Coordinatore sottopone al tavolo Istituzionale il verbale n.4 del 04/05/2023, già trasmesso a mezzo pec con nota prot. 30371 del 11/05/2023;

SECONDO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO – Aggiornamento composizione Coordinamento Istituzionale;

I rappresentanti dei Comuni danno il benvenuto ai sindaci neoeletti ed al Commissario Prefettizio presenti in riunione:

- Giuseppe Caccavale – Sindaco del Comune di Cicciano;
- Filomena Balletta – Sindaco del Comune di Cimitile;
- Dario Annunziata – Commissario Prefettizio Comune di Comiziano;
- Antonio Gladenoro Clavino Ambrosino – Sindaco di Scisciano;

Il Coordinatore fa presente che, ai sensi del vigente regolamento di funzionamento del Coordinamento Istituzionale *“Il Coordinamento si rinnova, automaticamente, dopo ogni tornata ordinaria a seguito delle elezioni amministrative dei Comuni componenti. I Sindaci dei Comuni che si rinnovano in sessioni non ordinarie, subentrano ai precedenti dopo la convalida del risultato elettorale”*.

TERZO PUNTO ALL' ORDINE DEL GIORNO - Assunzioni Assistenti Sociali a valere sulla QSFP:

Il Coordinatore rammenta al Tavolo Istituzionale la scadenza contrattuale delle assistenti sociali assunte a tempo determinato ed in comando presso i Comuni di Camposano, San Paolo Bel Sito e Cimitile. (Anche il Comune di Cicciano ha in comando una assistente sociale a tempo determinato ma quest'ultima non è in scadenza contrattuale).

Il Sindaco Francesco Barbato chiede una proroga dei contratti delle assistenti sociali assunte a tempo determinato fino al 31/12/2023 nelle more delle assunzioni a tempo indeterminato. Anche il sindaco Filomena Balletta è favorevole alla proroga contrattuale in quanto, per il Comune di Cimitile, dato il cambio di Amministrazione, non è stato ancora approvato il bilancio comunale.

Il delegato Salvatore Falco informa il Coordinatore che il Comune di Saviano aveva provveduto all'assunzione di n.2 assistenti sociali a tempo indeterminato e che una ha rassegnato le dimissioni e pertanto, nelle more della sostituzione, in considerazione della dimensione dell'Ente, è necessario provvedere ad un potenziamento del servizio. Informa inoltre il Coordinamento che, a seguito dell'approvazione del bilancio, procederanno all'assunzione delle n.2 risorse a tempo indeterminato previste per il Comune di Saviano.



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

Il Coordinatore, inoltre, ricorda al tavolo Istituzionale che il mancato raggiungimento del rapporto assistente sociale/popolazione di 1/5000 con assunzione di assistenti sociali a tempo indeterminato, comporterà la mancata erogazione del contributo richiesto dall'Ambito a valere sulle risorse del fondo Povertà ai sensi dell'art.1, comma 797 della Legge 178/2020. Tale circostanza penalizzerebbe i Comuni che hanno provveduto ad effettuare le assunzioni. Invita pertanto i Sindaci dei Comuni che non hanno ancora provveduto a sensibilizzare gli Uffici su tale problematica.

Il Coordinatore rappresenta ai Sindaci che l'Ufficio di Piano è pronto a supportare i Comuni che avessero bisogno per lo svolgimento delle procedure,

QUARTO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO- S.I.E.I. annualità 2020 e programmazione triennio 2021-2023:

Il Coordinatore relaziona al Tavolo che relativamente ai fondi S.I.E.I. 2020, l'Ufficio di Piano ha già trasmesso a tutti gli Uffici Tecnici dei Comuni, il file di monitoraggio e pertanto sollecita il riscontro.

In merito a detta annualità, il coordinatore fa presente ai Sindaci che il Comune di Liveri, al quale è stato destinato l'importo del cofinanziamento regionale pari ad € 194.338,21 per le spese di gestione del micronido d'Ambito, è in ritardo con l'avvio delle attività in quanto la somma non è sufficiente per la realizzazione dell'intervento programmato.

Il tavolo discute sulla possibilità di prevedere a favore del Nido del Comune di Liveri una quota dei Fondi PAC pari a circa €300.000,00, da programmare per i Comuni di Nola e di San Paolo Bel Sito. Il Tavolo conviene di destinare la quota da programmare per il Comune di Nola al Comune di Liveri, necessaria per l'avvio di dette attività.

Il Coordinatore pertanto rappresenta che è possibile procedere ad una modifica della bozza di programmazione dei fondi PAC e destinare al Comune di Liveri ed al Comune di San Paolo Bel Sito circa €300.000,00 per ciascun nido.

Il Coordinatore informa il Tavolo Istituzionale che la programmazione S.I.E.I. del triennio 2021-2023 dell'Ambito N23 è stata approvata dalla Regione Campania e che pertanto si procederà al trasferimento delle somme spettanti a ciascun Comune, successivamente all'incasso delle stesse.

QUINTO PUNTO ALL' ORDINE DEL GIORNO – Regolamento servizi Affidato e Adozioni Territoriale. Proposta modifica art.11:

Il Coordinatore sottopone al Tavolo il Regolamento del servizio S.A.A.T approvato in data 18/02/2022, giusto verbale del coordinamento istituzionale n.36, che all'art.11 cita *“Questo Ambito territoriale intende sostenere le famiglie che hanno minori in affidamento adottando misure di sostegno economico così come previsto Legge n. 184 art. 5 (Lo Stato, le Regioni e gli Enti Locali, nell'ambito delle proprie competenze e nei limiti delle disponibilità finanziarie dei rispettivi bilanci, intervengono con misure di sostegno e di aiuto economico in favore della famiglia affidataria). Alla famiglia affidataria verrà riconosciuto un contributo definito con atto di Coordinamento Istituzionale in base alle disponibilità della programmazione dell'Ambito N23. Il contributo economico erogato alla famiglia affidataria è finalizzato al mantenimento e alla crescita del minore nel nuovo nucleo familiare e verrà corrisposto con cadenza trimestrale. Per gli affidamenti residenziali il sostegno economico è quantificato in massimo 300.00 euro. Per gli affidamenti part-time il sostegno economico è pari al 60% di quanto*



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

previsto per l'affido residenziale. Il sostegno è decurtato del 20% per ogni minore affidato oltre il primo. L'Ambito N23 è competente dell'erogazione del sostegno economico alla famiglia affidataria per i minori residenti nel proprio territorio al momento dell'affidamento ai sensi dell'art. 6 della L. 328/00".

Il Coordinatore sottopone al Tavolo la richiesta pervenuta dal Comune di Camposano circa la necessità di ampliare il contributo anche alle famiglie affidatarie il cui minore al momento dell'affido non risultava residente in uno dei Comuni dell'Ambito. La proposta di modifica dell'art.11 consentirebbe di far rientrare tra i beneficiari del contributo anche le famiglie affidatarie con minori residenti in uno dei Comuni dell'Ambito da almeno 10 anni, previa dichiarazione da parte del richiedente di non percepire il contributo da altro Comune/Ambito e previa verifica da parte dell'Ufficio competente.

Il tavolo discute della modifica dell'articolo ed è favorevole.

SESTO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO – Protocollo operativo S.A.A.T. – Approvazione:

Il Coordinatore ricorda al Tavolo che l'Ambito N23, in qualità di capofila degli Ambiti afferenti al territorio dell'ASL Na 3 sud, è beneficiario del progetto Regionale "Percorsi sperimentali per la promozione di affidamenti ed adozioni difficili". Nasce, dal suddetto progetto ed in collaborazione con l'Ambito N22, l'Ambito N30, l'Ambito N33 ed il Servizio Adozioni dell'Asl Na 3 Sud (GIL 1,) il Progetto Regionale Genitori Speciali per Bambini Eccezionali finanziato anche per la seconda annualità dalla Regione Campania. Al fine di consentire una gestione ed organizzazione unificata sono state elaborate le Linee Guida che vengono illustrate al Coordinamento ed allo stesso sottoposte per l'approvazione.

SETTIMO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO – PNRR Missione 5 – Componente 2.

Aggiornamento:

Il Coordinatore rammenta che nell'ambito delle progettualità previste dal PNRR, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha ammesso due proposte progettuali dell'Ambito N23 a valere sul finanziamento previsto per la realizzazione degli interventi di cui alla Misura 5 "Inclusione Sociale" - componente 2 Investimento 1.2 di cui "Percorsi di Autonomia per persone con disabilità" CUP D74H22000150001-D74H22000160001. Per tali attività di *co-housing* è stata individuata la struttura sita nel Comune di Tufino- località Schiava. il Coordinatore ribadisce ai presenti che la convenzione sottoscritta tra l'Ambito ed il Ministero per la realizzazione dei progetti prevede all' art. 11 RIDUZIONE E REVOCA DEI CONTRIBUTI:

- al comma 1 *"Nel caso in cui il soggetto attuatore non rispetti la tempistica di attuazione prevista dai cronoprogrammi adottati dall'amministrazione centrale responsabile del PNRR, questa può revocare i contributi assegnati al soggetto attuatore per il loro finanziamento, riassegnando le pertinenti risorse ad un diverso soggetto attuatore con le modalità previste dalla legislazione vigente";*
- al comma 3 *"Nel caso in cui il soggetto attuatore non raggiunga i traguardi e gli obiettivi finali previsti dal PNRRR per l'attuazione degli interventi, sentito il servizio centrale di Coordinamento del PNRR, può provvedere alla revoca e conseguente recupero dei contributi previsti per il loro finanziamento".*



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

Alla luce di quanto sopra, al fine di evitare la perdita dei finanziamenti ministeriali il cui importo è di €715.000,00 l'uno, il Coordinatore evidenzia al Tavolo Istituzionale che, come da cronoprogramma comunicato dal Comune di Tufino con nota prot.n.28072/2023, la gara di appalto per la gestione della struttura sarebbe dovuta essere pubblicata entro il 31/05/2023 ma ad oggi la stessa non sembra essere stata pubblicata.

La delegata del Comune di Tufino interviene chiedendo al tavolo di attendere 24 ore per l'aggiornamento delle attività.

Il Coordinatore chiede indirizzo al Tavolo su come procedere dato l'alto rischio di revoca del finanziamento. Il Tavolo discute circa la possibilità di concedere al Comune di Tufino le 24 ore richieste ma di convocare un nuovo Coordinamento Istituzionale in via d'urgenza qualora non dovesse esserci alcun aggiornamento dal Comune di Tufino.

Il Coordinatore, poi, comunica al Tavolo della possibilità di richiedere al Ministero un nuovo finanziamento per la misura 1.3.2 Povertà estrema – Stazioni di Posta, rappresentando però la difficoltà di rintracciare sul territorio strutture idonee per la realizzazione di dette misure. A riguardo il Coordinatore informa il tavolo che al momento l'unica struttura che appare idonea ad accogliere la misura 1.3.2 è quella presente sul territorio del Comune di Carbonara di Nola. Per quanto riguarda la struttura proposta dal Sindaco del Comune di San Paolo Bel Sito, invece, sono da effettuare le verifiche tecniche.

Il Sindaco di Cicciano interviene proponendo una struttura presente sul suo territorio della quale consegna la planimetria. Il Coordinatore informa il Sindaco che seguirà un appuntamento per consentire al tecnico di fare il sopralluogo e valutare l'adeguatezza della struttura.

Il tavolo, nonostante le difficoltà relative alle strutture presenti sul territorio, chiede al Coordinatore di procedere con la richiesta al Ministero di integrazione del finanziamento per la misura 1.3.2 – PNRR Missione 5.

OTTAVO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO – Richiesta patrocinio *Premio Carpine* – Comune di Visciano.

Il Coordinatore presenta al Tavolo di Coordinamento la richiesta pervenuta dalla Pro Loco di Visciano con nota prot.n.30469 del 12/05/2023 relativa al Premio Carpine – Short Film festival organizzato dalla Pro Loco di Visciano, Radio Carpine Visciano e la piccola Opera della Redenzione. Il premio nasce da un'attenta riflessione sulle problematiche sociali con l'obiettivo di sensibilizzare la popolazione ai temi di violenza sui minori e sulle donne, disagio giovanile, bullismo e cyberbullismo, legalità, diritti umani, immigrazione clandestina, tossicodipendenza. Il premio è attribuito ad un cortometraggio creato su temi sociali, all'esito di un concorso.

Il Sindaco di Visciano chiede al Tavolo il patrocinio dell'Ambito N23 e l'istituzione di un premio dedicato ad una specifica tematica sociale.

Il tavolo è favorevole al patrocinio ed alla possibilità di destinare a detto premio la somma di € 500,00.

NONO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO – Ufficio Politiche per la Famiglia presso il Tribunale di Nola:

Il Coordinatore rammenta al Tavolo Istituzionale che nel 2019, su proposta del Presidente della Seconda Sezione Civile del Tribunale di Nola, è stato sottoscritto il Protocollo di Intesa per la costituzione dell'Ufficio Politiche per la Famiglia. Detto protocollo è stato sottoscritto tra il Tribunale Ordinario di Nola e l'Ambito N23 capofila degli Ambiti N 20, 21, 22, 24, 25 e 26 ed ha scadenza a giugno 2023.



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

All'art.2, n.3 il Protocollo prevede che "Per il servizio di segretariato sociale presso il Tribunale ciascun Ambito stipulante, così come da accordi presi tra detti ambiti nelle riunioni che hanno preceduto la stesura del presente protocollo, si impegna a sostenere la spesa per il servizio presso il Tribunale che è stata concordata in € 32.000,00 equivalente allo stipendio lordo di n.1 cat.D enti locali a tempo pieno."

Il Coordinatore fa presente che alcuni Ambiti sono in ritardo con il versamento della quota per il servizio suddetto e che al contempo però il Presidente del Tribunale ha richiesto il rinnovo del Protocollo d'Intesa ed il potenziamento con una ulteriore figura di mediatore familiare.

Il Sindaco del Comune di Visciano è favorevole al potenziamento del servizio ma propone di procedere per le vie legali verso gli altri Ambiti per la riscossione delle somme. Anche il Sindaco del Comune di Casamarciano è favorevole.

Il tavolo discute delle criticità finanziarie e propone quindi di agire legalmente per il recupero delle somme ma, pertanto, di non procedere con il potenziamento. Il tavolo, vista l'importanza del protocollo è invece favorevole al rinnovo.

DECIMO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO – Progetto gestione personale Ufficio di Piano Ambito N23 – anno 2023. Rimodulazione:

Il Coordinatore rappresenta al Tavolo Istituzionale che, vista l'attività laboriosa che l'Ufficio del Personale dell'Ente si trova a svolgere per la gestione del personale dell'Ufficio di Piano dell'Ambito N23, si rende necessario integrare il "progetto gestione personale Ufficio di Piano Ambito N23" già approvato in data 30/01/2023. Con detto progetto obiettivo venivano erogati incentivi alle n.2 risorse impiegate nell'Ufficio del Personale del Comune di Nola. Il Coordinatore informa circa l'opportunità di implementare il progetto a favore di una ulteriore unità per una spesa complessiva di €10.000,00. Il tavolo Istituzionale è favorevole.

UNDICESIMO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO – Banco Alimentare Onlus – Progetto "Condividere i bisogni per condividere il senso della vita" 2024-2026. Adesione Comune di Cimitile:

Nella seduta del Coordinamento Istituzionale del 25/10/2022 i Comuni di Nola, Scisciano, Cicciano, Comiziano, San Paolo Bel Sito, Liveri, Carbonara di Nola, Camposano, Casamarciano, Tufino, Visciano hanno comunicato l'adesione alla sottoscrizione di un'unica Convenzione d'Ambito con il Banco Alimentare Campania Onlus finalizzata alla distribuzione di derrate alimentari di prima necessità in favore dei cittadini in condizioni di indigenza.

Il Sindaco del Comune di Cimitile chiede di aderire alla nuova programmazione per il triennio 2024-2026. Anche il delegato di Saviano chiede l'adesione dal mese di gennaio 2024. Il tavolo di Coordinamento è favorevole ad allargare il Progetto ai Comuni di Saviano e Cimitile.

DODICESIMO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO - Piano azione e coesione - PAC infanzia. Manifestazione di interesse e programmazione – Rafforzamento territoriale:

A valere sulla II fase di capacitazione amministrativa sono programmabili fondi per i nidi d'Ambito pari a €612.490,50. Facendo seguito alla discussione di cui al precedente punto 4 il Tavolo concorda di approvare i fondi per i nidi di San Paolo Bel Sito e Liveri.



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

DELIBERA

Relativamente al primo punto all'ordine del giorno- Approvazione verbale di coordinamento n.4 del 04/05/2023:

- **di approvare** il verbale n°4 del 04/05/2023;

Relativamente al secondo punto all'ordine del giorno- Aggiornamento Composizione Coordinamento Istituzionale:

- **prendere atto** degli esiti delle elezioni amministrative svoltesi il 14 e 15 maggio 2023 nei Comuni di Cicciano, Cimitile e Scisciano;
- **dare atto che i Comuni di cui al punto che precede saranno così rappresentati in Coordinamento Istituzionale:**
 - Giuseppe Caccavale – Sindaco del Comune di Cicciano;
 - Filomena Balletta – Sindaco del Comune di Cimitile;
 - Antonio Gladenoro Clavino Ambrosino – Sindaco di Scisciano;

Relativamente al terzo punto all'ordine del giorno- Assunzioni Assistenti Sociali a valere sulla OSFP:

- **autorizzare** il Coordinatore a procedere alla proroga fino al 31/12/2023 delle assistenti sociali assunte a tempo determinato ed in comando presso i Comuni di Cimitile, Camposano e San Paolo Bel Sito a valere sulla QSFP;
- **autorizzare** il Coordinatore all'assunzione a tempo determinato di n.1 assistente sociale, a valere sulla QSFP, da comandare presso il Comune di Saviano per mesi 6, previa formale richiesta del Comune;
- **demandare** al Coordinatore UdP gli adempimenti consequenziali.

Relativamente al quarto punto all'ordine del giorno- S.I.E.I. annualità 2020 e programmazione triennio 2021-2023:

- **procedere** alla modifica della programmazione dei fondi S.I.E.I 2020 destinando, per i lavori di manutenzione straordinaria del nido, al Comune di Nola i fondi previsti per la gestione del nido di Liveri e pari a €194.338,21;
- **Stabilire** che tale variazione diventi efficace ad avvenuta approvazione della programmazione dei Fondi PAC II Fase Capacitazione Amministrativa.
- **demandare** al Coordinatore UdP gli adempimenti consequenziali.

Relativamente al quinto punto all'ordine del giorno- Regolamento servizi Affidato e Adozioni Territoriale. Proposta modifica art.11:

- **approvare** la modifica dell'art.11 del Regolamento Servizi Affidato e Adozioni Territoriali, come da allegato;

Relativamente al sesto punto all'ordine del giorno- Protocollo operativo S.A.A.T. – Approvazione:



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

- **approvare** il protocollo operativo allegato redatto nell'ambito del progetto "Servizio Affidamento e Adozioni Territoriali S.A.A.T";

Relativamente al settimo punto all'ordine del giorno - PNRR Missione 5 – Componente 2.

Aggiornamento:

- **prendere atto** della richiesta del Comune di Tufino circa l'aggiornamento degli interventi posti in essere per l'avvio delle attività relative alla Misura 5 "Inclusione Sociale" - componente 2 Investimento 1.2 di cui "Percorsi di Autonomia per persone con disabilità" e demandare a nuovo Coordinamento decisioni in merito;
- **delegare** il Coordinatore per la presentazione della richiesta al Ministero di un ulteriore finanziamento PNRR- Missione 5 misura 1.3.2 Povertà estrema – Stazioni di Posta e per tutti gli adempimenti conseguenziali;

Relativamente all'ottavo punto all'ordine del giorno – Richiesta patrocinio Premio Carpine – Comune di Visciano.

- **Concedere** alla Pro Loco del Comune di Visciano il patrocinio dell'Ambito N23 per il *Premio Carpine*;
- **Autorizzare** l'istituzione di un premio dell'Ambito N23 dedicato ad una specifica tematica sociale del valore di €500,00 a valere sui Fondi FUA – Compartecipazione comunale;
- **demandare** al Coordinatore UdP gli adempimenti conseguenziali.

Relativamente al nono punto all'ordine del giorno – Ufficio Politiche per la Famiglia presso il Tribunale di Nola:

- **procedere** legalmente nei confronti degli Ambiti N 20, 21, 22, 24, 25 e 26 per il recupero delle somme relative alla quota per il servizio di segretariato sociale presso il Tribunale di Nola;
- **procedere** al rinnovo del Protocollo di Intesa per la costituzione dell'Ufficio Politiche per la Famiglia alle stesse condizioni di quello in scadenza;
- **demandare** al Coordinatore UdP gli adempimenti conseguenziali.

Relativamente al decimo punto all'ordine del giorno – Progetto gestione personale Ufficio di Piano Ambito N23 – anno 2023. Rimodulazione:

- **autorizzare** l'implementazione del progetto a favore di una ulteriore unità;
- **autorizzare** l'implementazione della spesa per il progetto in discorso ad €10.00,00;
- **demandare** al Coordinatore UdP gli adempimenti conseguenziali.

Relativamente all'undicesimo punto all'ordine del giorno – Banco Alimentare Onlus – Progetto "Condividere i bisogni per condividere il senso della vita" 2024-2026. Adesione Comune di Cimitile:

- **Approvare** l'adesione al progetto dei Comuni di Saviano e di Cimitile per il triennio 2024-2026;
- **demandare** al Coordinatore UdP gli adempimenti conseguenziali.

Relativamente al dodicesimo punto all'ordine del giorno - Piano azione e coesione - PAC infanzia. Manifestazione di interesse e programmazione – Rafforzamento territoriale:



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

- **approvare** la programmazione PAC – II Fase Capacitazione Amministrativa come da schede allegate;
- **approvare** lo Schema di Accordo con l'AdG di adesione al progetto di capacitazione amministrativa;
- **demandare** al Coordinatore UdP gli adempimenti consequenziali.

La riunione si conclude alle ore 16:52. Il presente verbale sarà inviato a mezzo pec a tutti i Comuni.

Il Dirigente Coordinatore UdP
Giuseppe Bonino

Comune di Nola Capofila Ambito N23
Il Delegato Francesco Cantalupo

COMUNE DI NOLA
Protocollo Partenza N. 38651/2023 del 15-06-2023
Doc. Principale - Copia Documento

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

Coordinamento del 05/06/2023

	PARTECIPANTE/ENTE	FIRMA
1	Comune di Nola	<i>[Handwritten signature]</i>
2	Comune di Camposano	<i>[Handwritten signature]</i>
3	Comune di Carbonara Di Nola	<i>[Handwritten signature]</i>
4	Comune di Casamarciano	<i>[Handwritten signature]</i>
5	Comune di Cicciano	<i>[Handwritten signature]</i>
6	Comune di Cimitile	<i>[Handwritten signature]</i>
7	Comune di Comiziano	<i>[Handwritten signature]</i>
8	Comune di Liveri	
9	Comune di Roccarainola	<i>[Handwritten signature]</i>
10	Comune di San Paolo Bel Sito	<i>[Handwritten signature]</i>
11	Comune di Saviano	<i>[Handwritten signature]</i>
12	Comune di Scisciano	<i>[Handwritten signature]</i>
13	Comune di Tufino	<i>[Handwritten signature]</i>
14	Comune di Visciano	<i>[Handwritten signature]</i>
15	A.S.L. NA 3 Sud	

COMUNE DI NOLA
Protocollo Partenza N. 38651/2023 del 15-06-2023
Doc. Principale - Copia Documento

COMUNE DI NOLA
Protocollo Partenza N. 38651/2023 del 15-06-2023
Doc. Principale - Copia Documento

[Faint handwritten text, possibly a signature or date]

[Faint handwritten text, possibly a signature or date]