



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

**VERBALE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE**  
**N° 1 del 06.02.2023**

Ordine del giorno:

1. Approvazioni verbali di coordinamento n.48 del 09/12/2022 e n. 49 del 27/12/2022;
2. Progetto gestione personale Ufficio di Piano Ambito N23- anno 2023;
3. Comune di Cicciano- richiesta prot. n.154/2023;
4. Centro per la famiglia San Polo Belsito- riattivazione;
5. Ricognizione dotazione organica Assistenti Sociali a tempo determinato e potenziamento Servizio Sociale Professionale piccoli Comuni;
6. Contributo famiglie affidatarie. Provvedimenti;
7. Piano di Zona IV PSR – III annualità;
8. Varie ed eventuali.

L'anno 2023 il giorno 06 FEBBRAIO con inizio alle ore 15:26, presso la sede dell'Ufficio di Piano Ambito N23 (Comune di Nola Capofila), in modalità mista presenza/remoto, si è riunito il Coordinamento Istituzionale, convocato nelle forme di legge, giusta convocazione prot. n.6937 del 31/01/2023.

Funge da segretario verbalizzante il Dr. Giuseppe Bonino, Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito N23.

In rappresentanza dei Comuni associati sono presenti:

<b>Comune di Nola</b>	<b>Francesco Cantalupo (delegato) - in presenza</b>
<b>Comune di Camposano</b>	<b>Sindaco Francesco Barbato - in presenza</b>
<b>Comune di Carbonara di Nola</b>	<b>Sindaco Antonio Iannicelli- in presenza</b>
<b>Comune di Casamarciano</b>	<b>Sindaco Clemente Primiano- in presenza</b>
<b>Comune di Cicciano</b>	<b>Gennaro D'Avanzo (delegato) - in presenza</b>
<b>Comune di Cimitile</b>	<b>Giuseppina Lucia Ruggiero Malagnini (delegata) – da remoto</b>
<b>Comune di Comiziano</b>	<b>Michele Alfieri (delegato) – da remoto</b>
<b>Comune di Liveri</b>	<b>Assente</b>
<b>Comune di Roccarainola</b>	<b>Carmen Miele – Teresa Miele (delegata) - in presenza</b>
<b>Comune di San Paolo Bel Sito</b>	<b>Sindaco Raffele Barone - in presenza</b>
<b>Comune di Saviano</b>	<b>Falco Salvatore (delegato) – in presenza</b>
<b>Comune di Scisciano</b>	<b>Sindaco Edoardo Serpico – in presenza</b>
<b>Comune di Tufino</b>	<b>Piciullo Filomena (delegata) - in presenza</b>
<b>Comune di Visciano</b>	<b>Sindaco Sabato Trinchese - in presenza</b>
<b>A.S.L. NA 3 Sud - DS 49</b>	<b>Dott. Giovanni Meo (delegato) – in presenza</b>

Dopo aver constatato e fatto constatare la validità della seduta si dichiara aperta la stessa per discutere e deliberare in merito ai punti previsti all'ordine del giorno.



**Comune di Nola capofila**



**Ufficio di Piano**

**PRIMO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO** – Approvazione verbali di coordinamento n.48 del 09/12/2022 e n. 49 del 27/12/2022:

Il Coordinatore sottopone al tavolo Istituzionale i verbali n.48 del 09/12/2022 e n. 49 del 27/12/2022, già trasmessi a mezzo pec con note prot.76181/2022 del 29/12/2022 e prot. n. 876/2023 del 04/01/2023. Relativamente al verbale n.49 la delegata del Comune di Tufino Piciullo Filomena dichiara che si asterrà da deliberazione di approvazione.

**SECONDO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO** - Progetto gestione personale Ufficio di Piano Ambito N23- anno 2023:

Il Coordinatore ricorda al tavolo istituzionale che il personale assunto a tempo determinato a valere prima su risorse PON Avviso 3/2016 e successivamente su QSFP, era stato contrattualizzato dall'Agenzia di Sviluppo dell'Area Nolana. L'Agenzia si è occupata della gestione giuridica ed economica del personale assunto a tempo determinato e comandato presso l'Ambito N23 a fronte del rimborso dei costi sostenuti per tale attività. Tali costi sono stati quantificati e rendicontati nella misura del 10% circa della spesa complessiva del personale assunto con tale modalità. Con precedenti deliberazioni il Coordinamento ha optato per passare alla gestione diretta delle assunzioni di personale a tempo determinato che in conseguenza è contrattualizzato direttamente dal Comune di Nola – Capofila dell'Ambito che provvede alla gestione giuridica ed economica dello stesso per il tramite del proprio ufficio del personale.

A fronte delle attività aggiuntive da svolgere nell'anno 2023, l'ufficio ha predisposto un progetto che viene sottoposto all'attenzione del Coordinamento Istituzionale per l'approvazione. Il costo complessivo preventivato è pari ad € 7.000,00 con un risparmio di oltre il 75% rispetto ai costi sostenuti negli anni precedenti quando la gestione era affidata all'Agenzia di Sviluppo dei Comuni dell'Area Nolana.

I presenti, preso atto del progetto, si esprimono favorevolmente rispetto all'approvazione del progetto predisposto dall'ufficio personale del Comune di Nola – Capofila dell'Ambito N23 per la gestione del personale assunto a tempo determinato.

**TERZO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO** - Comune di Cicciano- richiesta prot. n.154/2023:

Il Coordinatore introduce il contenuto della nota protocollo in oggetto, con la quale il Comune di Cicciano, a seguito di difficoltà nella gestione della logistica per il corretto svolgimento del progetto “Condividere i bisogni per condividere il senso della vita” in convenzione con Banco Alimentare ONLUS che prevede la consegna di pacchi alimentari alle famiglie in difficoltà chiede un contributo originariamente stimato in € 1.500,00/mese e ricalibrato, per le vie brevi, in € 700,00 mensili.

Interviene il Sindaco di Camposano il quale ricorda che gli aspetti di logistica e di gestione sono state precondizioni all'attuazione stessa dell'iniziativa solidaristica. Interviene il delegato Falco Salvatore, ricordando che la mancata adesione del Comune di Saviano all'iniziativa de quo era adducibile alle medesime problematiche logistiche.

Il delegato dell'Asl NA3Sud-DS49, propone di valutare la possibilità di utilizzare alcuni locali del Distretto Sanitario presenti sul territorio del Comune di Cicciano che l'ASL potrebbe mettere a disposizione. Interviene il Sindaco di San Paolo Belsito il quale propone di rinviare l'argomento previa verifica di idoneità dei locali proposti dall' AsL NA3Sud ed individuare successivamente ed eventualmente un principio



**Comune di Nola capofila**



**Ufficio di Piano**

generale di salvaguardia per le difficoltà specifiche che possano verificarsi nella gestione del progetto da parte dei Comuni. I presenti concordano sulla proposta del Sindaco di San Paolo Bel Sito.

#### **QUARTO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO - Centro per la famiglia San Polo Belsito-riattivazione:**

Il Coordinatore aggiorna il Coordinamento istituzionale della conclusione della attività, avvenuta nel mese di novembre 2022 del Centro per la Famiglia in San Paolo Bel Sito. Il Centro era previsto nell'ambito delle attività progetto ITIA. Nello specifico con decreto dirigenziale n.191 del 22 giugno 2018, la Regione Campania ha approvato l'avviso pubblico non competitivo "I.T.I.A. Intese Territoriali di Inclusione Attiva", a valere sull' Asse II POR Campania FSE2014/2020, finalizzato a promuovere l'attuazione di misure di contrasto alla povertà attraverso la realizzazione di Centri Territoriali di Inclusione. L'Ufficio di Piano ha provveduto a trasmettere alla Regione Campania la progettazione esecutiva, azione A-B-C. Nell'ambito dell'azione A) è stato attivato il servizio "Centro per le famiglie". Quest'ultimo, situato in San Paolo Belsito alla via Tiglio, la gestione è stata affidata ad un ETS individuata a seguito di avviso pubblico. L'elevato fabbisogno rilevato in ordine ai servizi erogati presso lo stesso, in particolare per il supporto psicologico e il sostegno familiare, ha suggerito la predisposizione di un progetto finalizzato alla riapertura in tempi stretti del Centro. Il tavolo Istituzionale discute relativamente alla necessità dell'immediata riapertura del suddetto servizio. Le ipotesi di gestione vengono individuate in due possibili modalità: mediate affidamento a terzi o gestione in economia con gestione diretta dell'Ambito N23 e assunzione di personale dedicato. Quest'ultima ipotesi viene esaminata con attenzione in uno al progetto predisposto dall'UdP. Le risorse economiche necessarie risultano già disponibili e programmate nell'ambito del PdZ annualità 2019, I annualità del IV PSR.

Le assunzioni potranno essere effettuate utilizzando le graduatorie dei professionisti risultati idonei ad esito dei bandi di concorso espletati dall'Ambito N23 per le assunzioni a tempo determinato per le attività del PNRR missione 5 e a valere sulla QSFP. Per quanto sopra esposto, esaminato il progetto allegato al presente verbale, il Tavolo istituzionale concorda rispetto la gestione diretta del servizio da parte dell'Ambito, questo consentirebbe maggiore continuità ed un controllo diretto sullo stesso, importante in termini di efficacia ed efficienza.

Interviene il Sindaco di San Paolo Belsito il quale conferma la disponibilità della concessione in uso della struttura, evidenzia la necessità di individuare una nuova formula contrattuale rispetto all'utilizzo dei locali, dovendo l'Ambito garantire la copertura delle spese di gestione dell'immobile.

Prende la parola il Sindaco di Camposano, il quale sollecita l'immediata riattivazione del servizio al fine di garantire la continuità dei percorsi già avviati, sottolinea come la presenza di uno spazio neutro e di specifiche professionalità, capaci di guidare i nuclei familiari verso percorsi di sostegno alla genitorialità e mediazione, siano azioni indispensabile al raggiungimento del benessere dell'intero nucleo in condizioni di fragilità. Il Tavolo concorda rispetto l'importanza della riapertura del centro.

#### **QUINTO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO - Ricognizione dotazione organica Assistenti Sociali a tempo determinato e potenziamento Servizio Sociale Professionale piccoli Comuni:**

Il Coordinatore introduce i contenuti delle L. 178/2020 (L. di bilancio per il 2021) articolo 1, comma 797 e seguenti, la quale ha previsto il potenziamento del sistema dei servizi sociali comunali attraverso l'erogazione di un contributo economico riconosciuto agli Ambiti sociali territoriali (ATS) in ragione del



**Comune di Nola capofila**



**Ufficio di Piano**

numero di assistenti sociali impiegati in proporzione alla popolazione residente. L'obiettivo è il raggiungimento di un livello essenziale delle prestazioni di assistenza sociale definito nel raggiungimento del rapporto di 1 a 5.000 tra AS e abitanti e di un eventuale ulteriore obiettivo di servizio definito nel rapporto di 1 AS ogni 4.000 abitanti.

Al fine di richiedere il contributo è necessario procedere ad una ricognizione dei dati circa gli assistenti sociali assunti a tempo indeterminato ed in servizio nel 2022 nei comuni dell'Ambito.

A tale fine, dovendo trasmettere entro il 28 febbraio un prospetto riassuntivo al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, l'UdP trasmetterà a ciascun Comune un prospetto riepilogativo da ritrasmettere nei termini che verranno indicati, relativamente al personale in organico assunto a tempo indeterminato al 31/12/2022 e quello in previsione per l'anno 2023.

Inoltre, il tavolo discute circa l'opportunità di potenziare il Servizio Sociale Professionale e il Segretariato Sociale dei Comuni di piccole dimensioni che hanno provveduto all'assunzione di assistenti sociali a tempo indeterminato esclusivamente con contratto part time. I Comuni interessati risultano essere: Liveri, Comiziano, Visciano, Casamarciano e Carbonara di Nola. Tale potenziamento potrebbe essere garantito utilizzando quota parte della quota servizi del Fondo Povertà 2020 per garantire per 12 mesi il completamento orario, sino a 36 ore settimanali, agli Assistenti Sociali assunti a tempo parziale dai citati Comuni con un costo complessivo di circa 90.000,00 euro che l'Ambito provvederebbe a trasferire, per la quota necessaria ai singoli Comuni. I presenti concordano circa l'opportunità di procedere al potenziamento dei servizi per 12 mesi secondo tali modalità.

#### **SESTO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO - Contributo famiglie affidatarie. Provvedimenti:**

Il Coordinatore rappresenta al tavolo istituzionale che con determinazione DGS n.1744 del 20/01/2022 è stato approvato l'avviso pubblico per il riconoscimento di un contributo economico a favore di famiglie e/o singoli affidatari di minori residenti nell'Ambito Territoriale Sociale N23- anni 2022/2023. Dalla relazione istruttoria svolta (nota prot. n. 426/2023 del 27/01/2023) sono state riconosciute ammissibili 7 domande, di cui due risultano con tre minori in affidamento.

All' Art.11 del Regolamento d'Ambito per il Servizio Affidato e Adozioni, è previsto un contributo massimo pari a € 300,00 mensili, decurtati del 20% per ogni minore oltre al primo che alla famiglia affidataria, inoltre viene indicato che tale contributo è definito con atto di Coordinamento Istituzionale in base alle disponibilità della programmazione dell'Ambito N23.

Risultano per il biennio in discorso disponibili:

- € 20.416,97- a valere sui Fondi Regionali per il progetto "Genitori Speciali per bambini eccezionali";
- € 26.771,44 - a valere sul Piano Sociale di zona, II annualità -IV PSR Campania;

Pertanto, il tavolo discute circa la necessità di rimodulare il contributo all'importo minore di € 190,00 mensili decurtati del 20% per ogni minore oltre al primo. La spesa annua risulterebbe di € 23.320,00 circa e consentirebbe l'erogazione a tutti gli ammessi per i due anni in discorso.

#### **SETTIMO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO - Piano di Zona IV PSR – III annualità:**

Il Coordinatore illustra tutte le schede del Piano di Zona IV PSR- III annualità, con relativi interventi ed importi accedendo al portale SIS della Regione Campania dallo schermo della sala riunioni e procede alla disamina delle singole schede progettuali caricate sul portale. La suddetta programmazione conferma tutti i servizi già attivi nell'Ambito N23 nelle precedenti annualità. Il Piano di Zona dell'Ambito N23 si pone



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

l'obiettivo strategico di incidere sulle situazioni di svantaggio sociale intervenendo sulle famiglie multiproblematiche, principalmente nell'ottica della prevenzione al fine di interrompere il circolo vizioso dello svantaggio sociale. Si vuole attuare una presa in carico multidisciplinare della famiglia.

La programmazione si è strutturata sulla base dei bisogni emergenti, dalle macro aree analizzate è emerso: Relativamente all'area famiglie e minori, il bisogno primario richiama l'attenzione circa l'uso di forme corrette di accudimento. Altri bisogni prevalenti sono connessi alla prevenzione della devianza, il bisogno educativo e socio-relazionale. Si registra, inoltre, un aumento di nuclei familiari che entrano nel circuito assistenziale non solo per aspetti di carattere economico, ma anche per problematiche relative alla sfera relazionale e socio educativa. I minori accolti in strutture residenziali, rappresentano una quota d'intervento di portata rilevante.

Rispetto l'area anziani si è registrata una crescente attivazione di prestazioni domiciliari e di interventi residenziali o semiresidenziali.

Per l'area disabili, il fabbisogno di assistenza domiciliare è in costante aumento, inoltre, si intende favorire il potenziamento di interventi con progetti "Dopo di Noi" e "Vita Indipendente".

Durante la visione delle singole schede il Tavolo Istituzionale si sofferma sul servizio di assistenza scolastica specialistica, per il quale l'Ambito N23 garantisce in maniera centralizzata su tutto il territorio di competenza il servizio rivolto a studenti che si trovano in una condizione di disabilità e che necessitano, per perseguire l'integrazione scolastica, dell'affiancamento di personale assistenziale specializzato. Rispetto a questo tipo di intervento emerge la necessità di integrare la quota economica al fine di poter rispondere in modo adeguato al crescente fabbisogno. Tenuto conto di quanto rappresentato, il Coordinatore evidenzia la necessità che i Comuni provvedano al trasferimento delle quote ad integrazione, come deliberate dal Coordinamento Istituzionale e richieste con nota prot.6334 del 08/11/2022.

**Per quanto sopra**

### **DELIBERA**

**Relativamente al primo punto all'ordine del giorno – Approvazioni verbali di coordinamento n.48 del 09/12/2022 e n. 49 del 27/12/2022:**

- **di approvare** il verbale di coordinamento n.48 del 09/12/2022;
- **di approvare, con l'astensione del delegato del Comune di Tufino, il verbale di coordinamento n. 49 del 27/12/2022;**

**Relativamente al secondo punto all'ordine del giorno - Progetto gestione personale Ufficio di Piano Ambito N23- anno 2023:**

- **di approvare** il progetto gestione personale Ufficio di Piano Ambito N23 anno 2023- in allegato – destinando al finanziamento dello stesso € 7.000,00 a valere sui fondi FUA.

**Relativamente al terzo punto all'ordine del giorno - Comune di Cicciano- richiesta prot. n.154/2023:**

- **di rinviare** la discussione del punto al prossimo coordinamento istituzionale, previa verifica di disponibilità e fruibilità, della struttura afferente all'Asl NA3Sud-DS49 presente sul territorio di Cicciano.



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

**Relativamente al quarto punto all'ordine del giorno** - Centro per la famiglia San Polo Belsito-riattivazione:

- **di approvare** il progetto allegato per la gestione in economia del Centro per la Famiglia in San Paolo Bel Sito;
- **di autorizzare** le assunzioni a tempo determinato, per mesi dodici, del personale previsto secondo il seguente schema di progetto:
  - N.1 PSICOTERAPEUTA cat. D – da assumere 36h/settimanali;
  - N.1 PSICOLOGO cat. D– da assumere 18h/settimanali;
  - N.1 EDUCATORE PROFESSIONALE/ MEDIATORE FAMILIARE cat. D – da assumere 18h/settimanali;
  - N.1 SOCIOLOGO cat. D – da distaccare part time individuato tra il personale già contrattualizzato;
  - N.1 ASSISTENTE SOCIALE cat. D– da assumere 36h/settimanali o da distaccare da Ufficio di Piano.

**Relativamente al quinto punto all'ordine del giorno** - Ricognizione dotazione organica Assistenti Sociali a tempo determinato e potenziamento Servizio Sociale Professionale piccoli Comuni:

- **di prendere atto** della relazione del Coordinatore e impegnarsi a comunicare i dati necessari alla richiesta di contributo ex L. 178/2020 (L. di bilancio per il 2021) articolo 1, comma 797;
- **di procedere** al potenziamento del Servizio Sociale Professionale e del Segretariato Sociale dei Comuni di piccole dimensioni che hanno provveduto all'assunzione di assistenti sociali a tempo indeterminato esclusivamente con contratto part time per garantire per 12 mesi il completamento orario, sino a 36 ore settimanali;
- **di autorizzare** il trasferimento dei fondi necessari all'integrazione oraria a valere sulla QSFP ai Comuni di Liveri, Comiziano, Visciano, Casamarciano e Carbonara di Nola.
- **di demandare** al Coordinatore dell'Ufficio di Piano Ambito N23 per gli adempimenti consequenziali

**Relativamente al sesto punto all'ordine del giorno** - Contributo famiglie affidatarie. Provvedimenti

- **di rideterminare** il contributo per le famiglie affidatarie in € 190,00 mensili decurtati del 20% per ogni minore oltre al primo per gli anni 2022 e 2023.

**Relativamente al settimo punto all'ordine del giorno** - Piano di Zona IV PSR – III annualità

- **di approvare** il Piano Sociale di Zona III annualità IV PSR, come predisposto e relazionato dal Coordinatore UdP;
- **di richiedere** alla Direzione Generale per le Politiche Sociali e Sociosanitarie della Regione Campania la riapertura del sistema informativo sociale (SIS) per la presentazione del Piano di Zona di cui al punto che precede;



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

- **di incaricare** il Coordinatore dell'Ufficio di Piano della trasmissione degli atti di programmazione in Regione attraverso il SIS.

La riunione si conclude alle ore 17:16. Il presente verbale sarà inviato a mezzo pec a tutti i Comuni.

Il Dirigente Coordinatore UDP  
Giuseppe Bonino

Comune di Nola Capofila Ambito N23  
Il Delegato Francesco Cantalupo