



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

**VERBALE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE
N° 39 del 14.04.2022**

Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta del Coordinamento Istituzionale del 30/03/2022;
2. Patrocinio morale manifestazione "sportABILITA': sport integrato ed inclusione sociale" a cura della FENALC (Federazione Nazionale Liberi Circoli);
3. Patrocinio morale ciclo di seminari "I bambini degli altri";
4. Piano assunzioni Assistenti Sociali;
5. Varie ed eventuali.

L'anno 2022 il giorno 14 aprile con inizio alle ore 15:30, in seconda convocazione, presso la sede dell'Ufficio di Piano Ambito N23 (Comune di Nola Capofila), in modalità mista presenza/remoto, si è riunito il Coordinamento Istituzionale, convocato nelle forme di legge, giusta convocazione prot. n. 20425 del 11/04/2022.

Funge da segretario verbalizzante il Dr. Giuseppe Bonino, Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito N 23.

In rappresentanza dei Comuni associati sono presenti:

Comune di Nola	Sub Commissario Dr. Roberto Esposito - in presenza
Comune di Camposano	ASSENTE
Comune di Carbonara di Nola	Sindaco Antonio Iannicelli - in presenza
Comune di Casamarciano	Teresa Masiello (delegata) - da remoto
Comune di Cicciano	ASSENTE
Comune di Cimitile	Assessore Giuseppina Lucia Ruggiero Malagnini (delegato) - da remoto
Comune di Comiziano	Michele Alfieri (delegato) - in presenza
Comune di Liveri	Francesco Scala (delegato) - da remoto
Comune di Roccarainola	ASSENTE
Comune di San Paolo Bel Sito	Sindaco Antonio Iannicelli (delegato) - in presenza
Comune di Saviano	Assessore Santina Pierro (delegato) - in presenza
Comune di Scisciano	Sindaco Edoardo Serpico - in presenza
Comune di Tufino	Angela Maffucci (delegata) - da remoto
Comune di Visciano	Sabato Trinchese (delegato) - da remoto
A.S.L. NA 3 Sud - DS 49	ASSENTE

Dopo aver constatato e fatto constatare la validità della seduta si dichiara aperta la stessa per discutere e deliberare in merito ai punti previsti all'ordine del giorno.

II COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

PRIMO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO - Lettura e approvazione verbale della seduta del Coordinamento Istituzionale del 30/03/2022:

Il Coordinatore sottopone al tavolo Istituzionale il verbale n. 38 del 30.03.2022, già trasmesso ai comuni a mezzo pec in data 11-04-2022- rif. prot. n. 2045.



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

SECONDO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO – Patrocinio morale manifestazione “sportAbilità: sport integrato ed inclusione sociale” a cura della FENALC (Federazione Nazionale Liberi Circoli).

In merito a tale punto, il Coordinatore rappresenta che la Federazione Nazionale Liberi Circoli, ente di promozione sportiva paraolimpica, ha organizzato nella città di Nola delle manifestazioni sportive integrate, in diverse discipline, con soggetti diversamente abili quali eventi conclusivi del progetto a rilevanza nazionale intitolato “sportAbilità: sport integrato ed inclusione sociale”, finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per lo Sport.

Relativamente a tali manifestazioni la citata associazione ha richiesto all’Ambito N23 il patrocinio morale – rif. prot. UdP 19772/2022.

Il Coordinatore, dunque, procede ad illustrare il programma degli eventi che si svolgeranno nelle giornate dal 22 al 24 aprile p.v.

I presenti convergono sulla rilevanza dell’iniziativa, nonché sul suo impatto positivo nella comunità locale.

TERZO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO – Patrocinio morale ciclo di Seminari “I Bambini degli altri”.

Il Coordinatore informa il tavolo istituzionale che lo scorso 7 aprile è pervenuta richiesta di patrocinio morale e utilizzo del logo d’Ambito per il ciclo di seminari “I Bambini degli altri: un viaggio lungo i percorsi dell’accoglienza” promosso dalla Dr.ssa Michela Di Fratta, Dirigente Psicologo Asl NA3 Sud, Responsabile G.I.L. 1 Area Vesuvio Est - Percorso Integrato Adozioni DS 49/52 Ambiti N23/N26. Tale richiesta è stata inoltrata anche al Comune di Napoli, che fornirà la sede, e all’Ambito N26.

I seminari saranno svolti secondo il seguente calendario:

- 17 maggio 8.30/16.30
- 21 giugno 8.30/16.30
- 20 settembre 8.30/16.30

Con la realizzazione di tali seminari la dr.ssa Di Fratta, facendo seguito alla propria esperienza professionale e alla pubblicazione del testo “I Bambini degli altri: il percorso adottivo tra clinica e ricerca nell’area materno infantile” intende promuovere un percorso di riflessione e studio in ambito sociale e clinico sui temi dell’adozione, affidamento e ospitalità temporanea.

L’iniziativa, rivolta ai vari operatori sociali è significativa atteso che il gruppo di lavoro G.I.L. 1 Area Vesuvio Est_Percorso Integrato Adozioni ASL NA3SUD, di concerto con l’Equipe Integrata del Distretto N.49 Nola (Ambito N23) e del Distretto N.52 Palma Campania (Ambito N.26), si occupa da tempo di promuovere la cultura dell’adozione e dell’accoglienza, preservando la dignità storica e delle origini nella relazione con il bambino, l’adolescente, la famiglia.

Il Coordinatore evidenzia che interverranno a tali giornate formative, in un’ottica di integrazione socio-sanitaria, anche alcune assistenti sociali dell’Ambito N23 e personale dell’Ufficio di Piano, impegnati attivamente sulla tematica. Per tale motivo si propone di garantire ampia diffusione all’iniziativa.

I presenti concordano sulla rilevanza dell’iniziativa che, tra l’altro, darebbe risalto anche a tutte le relative attività che quotidianamente svolgono i Servizi Sociali Territoriali.

QUARTO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO – Piano Assunzioni Assistenti Sociali a tempo indeterminato.



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

In riferimento a questo punto all'o.d.g. il Coordinatore informa che, facendo seguito agli indirizzi ricevuti nella scorsa riunione di Coordinamento Istituzionale è stata organizzata una riunione operativa con i Responsabili del personale dei Comuni che avevano precedentemente espresso la volontà di condurre le procedure concorsuali in forma associata. L'incontro, avvenuto stamattina, ha visto la partecipazione dei referenti dei comuni di Nola, Saviano, Scisciano e Comiziano con i quali, dunque, è stata valutata e condivisa la procedura da adottare per le selezioni degli assistenti sociali.

Considerate le esigenze di ciascun comune e le diverse tempistiche nell'approvazione del fabbisogno del personale, si è valutato di procedere alle selezioni in oggetto secondo quanto previsto dall'art. 3 bis del DECRETO LEGGE 9 giugno 2021 nr. 80.

Tale procedura, rapportata al caso di specie, prevede due fasi:

1. **AGGREGATA:** l'Ambito provvede all'indizione della selezione per la formazione di un elenco di assistenti sociali idonei all'assunzione, sia a tempo determinato sia a tempo indeterminato;
2. **AUTONOMA:** gli enti aderenti attingono all'elenco di idonei per la copertura della posizione programmata nel proprio fabbisogno, previo interpello di tutti i soggetti lì inseriti; nel caso in cui vi siano più soggetti interessati all'assunzione, dovrà procedere alla formulazione di una graduatoria di merito predisposta a seguito di prova selettiva.

Anche tale fase, eventualmente, potrebbe essere svolta in forma associata tra due o più Comuni.

Il Coordinatore da lettura della normativa (allegata), fornendo tutte le delucidazioni del caso. Poi riferisce che l'alternativa sarebbe procedere con il concorso classico; ciò richiede tempi più lunghi in quanto tutti i comuni aderenti devono aver approvato il piano del fabbisogno e il bilancio di previsione.

I presenti discutono in merito, valutando le due ipotesi procedurali, anche in considerazione delle diverse realtà locali.

In riferimento all'attuale dotazione organica il Coordinatore coglie l'occasione per informare che

- L'assistente sociale assegnata al Comune di Tufino è in congedo maternità e rientrerà, probabilmente tra 6 mesi, mentre l'assistente sociale assegnata al Comune di Nola, assentatasi numerose volte per malattia, è nuovamente assente per le medesime ragioni. Per quest'ultima è stata richiesta visita per idoneità al lavoro e disposto il rinnovo del contratto fino al 30.04.2022. Successivamente, probabilmente, si dovrà procedere alla relativa sostituzione.
- I contratti degli assistenti sociali incaricati a P.Iva, per il tramite dell'Agenzia dei Comuni dell'Area Nolana, scadono il prossimo 30 aprile. A tal proposito è necessario assumere decisioni in merito ad eventuali proroghe.

QUINTO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO – Varie ed eventuali

PAC INFANZIA E PAC ANZIANI: Avviso per manifestazione di interesse beneficiari.

Il Coordinatore rappresenta al tavolo istituzionale che l'Autorità di gestione del Programma Nazionale per i servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti ha emanato, in data 23.03.2022, un avviso per manifestazione di interesse dei beneficiari relativo ad azioni di rafforzamento territoriale. Tale avviso prevede la possibilità di richiedere, in via eccezionale, il differimento del termine degli interventi già attivati e di presentare manifestazione di interesse per il finanziamento della prosecuzione dei citati interventi o di nuovi interventi da programmare.

In riscontro a tale avviso l'UdP ha predisposto per il PAC INFANZIA una richiesta di differimento del termine delle attività già in corso relativamente al Nido di San Paolo Belsito per recuperare il ritardo accumulato in relazione all'emergenza COVID e una nuova progettazione che prevede la prosecuzione delle



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

attività del citato Nido in San Paolo Belsito per € 185.891,42 e il finanziamento della gestione del Nido Comunale in Nola per € 425.201,10, come da schede allegate al presente verbale.

Per il PAC ANZIANI è stata predisposta una progettazione che prevede l'erogazione del servizio di assistenza domiciliare agli anziani non autosufficienti per una spesa di complessivi € 348.979,25 come da scheda allegata.

Al fine di inoltrare le manifestazioni di interesse è necessaria l'approvazione della progettazione da parte del coordinamento istituzionale.

POLITICHE ATTIVE PER IL LAVORO:

Il Coordinatore aggiorna il tavolo istituzionale dell'esito positivo dell'iniziativa formativa e in tema di politiche attive per il lavoro attivata a valere sui fondi PON Inclusione Avviso 3/2016. Sul tema inoltre rappresenta la possibilità di implementare nuove iniziative nel campo delle politiche attive per il lavoro a favore di soggetti fragili utilizzando economie dei precedenti Piani di Zona.

Per quanto sopra all'unanimità dei presenti

DELIBERA

Relativamente al punto 1 all'ordine del giorno – Lettura ed approvazione verbale della seduta del Coordinamento Istituzionale del 30/03/2022

- **di approvare** il verbale del Coordinamento Istituzionale n. 38 del 30.03.2022, già trasmesso ai comuni a mezzo pec in data 11.04.2022 – rif. prot. n. 2045.

Relativamente al punto 2 all'ordine del giorno – Patrocinio morale manifestazione “sportAbilità: sport integrato ed inclusione sociale” a cura della FENALC (Federazione Nazionale Liberi Circoli)

- **di concedere** alla FENALC (Federazione Nazionale Liberi Circoli) il patrocinio morale per la realizzazione degli eventi sportivi che si terranno a Nola dal 22 al 24 aprile p.v., a conclusione del progetto a rilevanza nazionale “sportAbilità: sport integrato ed inclusione sociale”;
- **di concedere**, esclusivamente per lo svolgimento dell'attività patrocinata, l'uso del logo dell'Ambito N23;
- **di dare atto** che:
 - per l'iniziativa non sono previste spese a carico dell'Ambito N23
 - con il concesso patrocinio l'Ambito N23 non assume alcuna forma di responsabilità in ordine alla organizzazione e svolgimento degli eventi, che rimangono ad esclusivo carico dell'Ente patrocinato;

Relativamente al punto 3 all'ordine del giorno – Patrocinio morale ciclo di Seminari “I Bambini degli altri”.

- **di concedere** all'iniziativa promossa dalla Dr.ssa Michela Di Fratta il patrocinio morale per la realizzazione del ciclo di seminari “I bambini degli altri” dedicati alla cultura dell'accoglienza e della prevenzione in età evolutiva;
- **di concedere**, esclusivamente per lo svolgimento dell'attività patrocinata, l'uso del logo dell'Ambito N23;
- **di dare atto** che:
 - per l'iniziativa non sono previste spese a carico dell'Ambito N23



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

- con il concesso patrocinio l'Ambito N23 non assume alcuna forma di responsabilità in ordine allo svolgimento degli eventi, che rimangono ad esclusivo carico dell'organizzatore;
- **di garantire** massima diffusione all'iniziativa per il tramite di tutti i canali di comunicazione dell'Ambito N23.

Relativamente al punto 4 all'ordine del giorno – Piano Assunzioni Assistenti Sociali a tempo indeterminato

- **di procedere** alle selezioni degli assistenti sociali a copertura dei posti vacanti in dotazione organica, secondo quanto previsto dall'art. 3 bis del DECRETO LEGGE 9 giugno 2021 nr. 80;
- **di dare atto** che attingeranno all'elenco di idonei formulato dall'Ambito N23 – Nola Capofila – i Comuni che hanno formalizzato l'intenzione in merito alla volontà di inserire nel piano triennale di fabbisogno del personale 2022-2024 le unità – assistente sociale – previste nella dotazione organica di cui al verbale 33 del 18.01.2022, esprimendo la volontà di condurre le procedure concorsuali in forma aggregata.
- **di incaricare** il Coordinatore UdP alla predisposizione degli adempimenti consequenziali;
- **di prorogare** solo fino al 31.08.2022 i contratti degli assistenti sociali attualmente incaricati a P.Iva, per il potenziamento del Servizio di Segretariato Sociale e Servizio Sociale Professionale, procedendo poi ad assunzioni con CCNL a tempo determinato per la copertura di eventuali posti vacanti;

Relativamente al punto 5 all'ordine del giorno – Varie ed eventuali

PAC INFANZIA E PAC ANZIANI: Avviso per manifestazione di interesse beneficiari del 23.03.2021:

- **di approvare** la programmazione a valere sul fondo PAC INFANZIA e PAC ANZIANI da inviare in riscontro all'avviso per manifestazione di interesse del 23.03.2022 emanato dall'Autorità di gestione del Programma Nazionale per i servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti;
- **di incaricare** il coordinatore di trasmettere all'autorità di gestione le schede progettuali allegate al presente verbale;

POLITICHE ATTIVE PER IL LAVORO:

- **di prendere atto** di quanto rappresentato dal coordinatore e incaricare l'ufficio di piano di predisporre una progettazione, nonché gli atti gestionali conseguenti, sul tema delle politiche attive per il lavoro a favore dei soggetti svantaggiati destinando a tal fine economie dei precedenti piani di zona sino all'importo di € 40.000,00 per l'avvio di un primo progetto sperimentale.

La riunione si conclude alle ore 17:00.

Il presente verbale sarà inviato a mezzo pec a tutti i Comuni.

Il Dirigente Coordinatore U.d.P.
Dr. Giuseppe Bonino

Il Sub Commissario
Dr. Roberto Esposito

Testo del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 (in Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 136 del 9 giugno 2021), coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113 (in S.O. n.28. relativo alla G.U. 7/8/2021, n.118)

(Art. 3 bis)

Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali

1. *Gli enti locali possono organizzare e gestire in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie, compresa la dirigenza.*

2. *I rapporti tra gli enti locali e le modalita' di gestione delle selezioni sono disciplinati in appositi accordi.*

3. *Gli enti locali aderenti attingono agli elenchi di idonei di cui al comma 1 per la copertura delle posizioni programmate nei rispettivi piani dei fabbisogni di personale, in assenza di proprie graduatorie in corso di validita'. Gli enti locali interessati procedono alle assunzioni, previo interpello tra i soggetti inseriti negli elenchi, ogniqualevolta si verifichi la necessita' di procedere all'assunzione di personale in base ai documenti programmatori definiti dal singolo ente.*

4. *In presenza di piu' soggetti interessati all'assunzione, l'ente locale procede a valutarne le candidature con le modalita' semplificate di cui all'art. 10 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, per la formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili. Il singolo ente interessato all'assunzione, prima di procedere, deve avviare un interpello tra i soggetti inseriti negli elenchi per verificarne la disponibilita' all'assunzione. In presenza di piu' soggetti interessati all'assunzione l'ente procede ad effettuare una prova selettiva scritta o orale diretta a formulare una graduatoria di merito da cui attingere per la copertura del posto disponibile.*

5. *Gli elenchi di idonei di cui al comma 1, una volta costituiti, sono soggetti ad aggiornamento continuo, almeno una volta all'anno, al fine di mettere a disposizione degli enti locali aderenti un numero adeguato di candidati per l'assunzione in servizio. I soggetti selezionati restano iscritti negli elenchi degli idonei sino alla data della loro assunzione a tempo indeterminato, e comunque per un massimo di tre anni.*

6. *Gli adempimenti relativi alle selezioni uniche per la formazione degli elenchi di idonei possono essere gestiti congiuntamente dagli enti attraverso il coordinamento dei rispettivi uffici, o avvalendosi di societa' esterne specializzate nel reclutamento e nella selezione del personale, costituendo a tal fine uffici dedicati alla gestione delle procedure, o possono essere esternalizzati.*

7. *Gli elenchi di cui al comma 1 possono essere utilizzati per la*

copertura, con assunzioni a tempo indeterminato o a tempo determinato, dei posti che si rendono vacanti in organico a causa del passaggio diretto di propri dipendenti presso altre amministrazioni.

8. Ferma restando la priorit  nell'utilizzo delle proprie graduatorie, per le finalit  di cui al comma 7, gli enti locali possono procedere anche in deroga alla previsione di cui al comma 3 e, in caso di contratti a tempo determinato, ai limiti finanziari di cui all'art. 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122.

9. Le procedure selettive bandite ai sensi del presente articolo sono soggette alle forme di pubblicit  previste a legislazione vigente.))

Scheda di intervento
Tipologia 1 - Sostegno diretto alla gestione di strutture e servizi a titolarità pubblica

Tipologia di servizio		Nido / Micro-nido
		Nido / Micro-nido
A. Dati Identificativi		
a.	Titolo del Progetto	Nidi D'Infanzia N23
		Comune di San Paolo Bel Sito
b.	Localizzazione	Comune di Nola
c.	Soggetto attuatore	Ambito N23
d.	R.U.P.	Giuseppe Bonino
e.	N. telefono del RUP	0818226346
f.	Mail del RUP	ambiton23@comune.nola.na.it
g.	Importo richiesto	€ 611.092,52
	<i>di cui</i>	
	Servizio di nuova istituzione/utenti aggiuntivi	€ 0,00
	Estensione del periodo di apertura (mensilità aggiuntive)	€ 0,00
	Estensione dell'orario di servizio (maggiore orario settimanale)	€ 0,00
	Sostegno alla gestione di servizi ed utenti già attivati	€ 611.092,52

B. Dettaglio dell'intervento e risultati attesi	
a.	Descrizione del servizio L'intervento consiste nel sostegno diretto alla gestione dei nidi di infanzia a titolarità pubblica ubicati sul appalto di servizio già aggiudicato
b.	Modalità di gestione appalto di servizio già aggiudicato
c.	Estremi dell'eventuale regolamentazione a livello di ambito/distretto e/o a livello di Comune Regolamento d'Ambito per la gestione, il funzionamento e la compartecipazione per i servizi Asilo Nido e Micro nido dell'Ambito N23; approvato con deliberazione del Coordinamento Istituzionale verbale del 18/02/2022
d.	Descrizione dell'eventuale regolamentazione a livello di ambito/distretto e/o a livello di comune 0
e.	Estremi del sistema di regolazione della compartecipazione degli utenti

Regolamento d'Ambito per la gestione, il funzionamento e la compartecipazione per i servizi Asilo Nido e Micro nido dell'Ambito N23, approvato con deliberazione del Coordinamento Istituzionale verbale del 18/02/2022

f. Descrizione del sistema di regolamentazione della compartecipazione degli utenti
 si rimanda al punto 3.A.2.1 del formulario

	n. utenti
Utenti attuali	120

g.

Utenti sostenuti dal PAC	n. utenti	mensilità	ore servizio
<i>Servizio di nuova istituzione/utenti aggiuntivi</i>	0	0	0
<i>Estensione del periodo di apertura (mensilità aggiuntive)</i>	0	0	0
<i>Estensione dell'orario di servizio (maggiore orario settimanale)</i>	0	0	0
<i>Sostegno alla gestione di servizi ed utenti già attivati</i>	120	15	2409,148

h.

Strutture/servizi finanziati con il PAC	utenti attuali (a.s. 2013/14)
Asilo Nido San Paolo	60
Asilo Nido Nola	60
0,00	0
0,00	0
0,00	0
0,00	0
0,00	0

Risorse PAC

a.s. 22/23	€ 185.891,42
	€ 425.201,10
	€ 0,00

Mensilità

a.s. 22/23	4
	11
	0

i.

Strutture/servizi finanziati con il PAC	Utenti mantenuti PAC		di cui
	utenti	ore di servizio	
Asilo Nido San Paolo	60	693,28	4
Asilo Nido Nola	60	1715,868	11
0,00	0	0	0

0,00	0	0	0
0,00	0	0	0
0,00	0	0	0
0,00	0	0	0
Totale	120	2409,148	15

0
0
0
0
15

€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00
€ 611.092,52

Risorse PAC
a.s. 22/23
€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00

Mensilità
a.s. 22/23
0
0
0
0
0
0
0
0
0

Strutture/servizi finanziati con il PAC	Utenti aggiuntivi PAC			di cui
	utenti	ore di servizio	mensilità	
Asilo Nido San Paolo	0	0	0	
Asilo Nido Nola	0	0	0	
0,00	0	0	0	
0,00	0	0	0	
0,00	0	0	0	
0,00	0	0	0	
0,00	0	0	0	
Totale	0	0	0	0

Risorse PAC
a.s. 22/23
€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00

Mensilità
a.s. 22/23
0
0
0
0
0
0
0
0

Strutture/servizi finanziati con il PAC	estensione periodo di servizio PAC			di cui
	utenti	ore di servizio	mensilità	
Asilo Nido San Paolo	0	0	0	
Asilo Nido Nola	0	0	0	
0,00	0	0	0	
0,00	0	0	0	
0,00	0	0	0	
0,00	0	0	0	
0,00	0	0	0	
Totale	0	0	0	0

Risorse PAC
a.s. 22/23
€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00

Mensilità
a.s. 22/23
0
0
0

Strutture/servizi finanziati con il PAC	estensione orario di servizio PAC			di cui
	utenti	ore di servizio	mensilità	
Asilo Nido San Paolo	0	0	0	
Asilo Nido Nola	0	0	0	
0,00	0	0	0	

0,00	0	0	0	0
0,00	0	0	0	0
0,00	0	0	0	0
0,00	0	0	0	0
Totale	0	0	0	0

0
0
0
0
0

€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00

C. Piano delle spese		Quantità	Costo
a. Tipologie di spesa			
Coordinatore - CCNL Cooperative - D3/E1 (costo orario 22,5 €/ora)	1.855,04	€ 41.738,49	
Educatore Professionale - CCNL Cooperative - D2 (costo orario 21,08 €/ora)	14.454,89	€ 304.709,04	
Educatore - CCNL Cooperative - C3/D1 (costo orario 19,94 €/ora)	4.818,30	€ 96.076,82	
Ausiliario - CCNL Cooperative - B1 (costo orario 17,44 €/ora)	7.227,44	€ 126.046,62	
Responsabile amministrativo - CCNL Cooperative - C3/D1 (costo orario 19,94 €/ora)	346,64	€ 6.912,00	
Cuoco - CCNL Cooperative - C1 (costo orario 18,78 €/ora)	346,64	€ 6.509,90	
Spese generali	5,00%	€ 29.099,64	
Totale al lordo compartecipazione		€ 611.092,52	
Eventuale Compartecipazione degli Utenti		€ 0,00	
Eventuale quota del prezzo della concessione a carico		€ 0,00	
Totale al netto compartecipazione		€ 611.092,52	

D. Iter procedurale e tempistica	
	Data (mese e anno)
a. Pubblicazione del bando di gara o equivalente (se pertinente)	gen-1900

b. Stipulazione del contratto di affidamento o equivalente (se pertinente)	gen-1900
c. Avvio servizio	settembre-dicembre 2022
d. data prevista conclusione servizio	luglio 2023

E. Cronoprogramma di spesa

2° sem 2022	1° sem 2023	2° sem 2023
€ 154.618,58	€ 371.346,44	€ 85.127,50

F. Cronoprogramma di avanzamento del finanziamento

2° sem 2022	1° sem 2023	2° sem 2023
€ 154.618,58	€ 371.346,44	€ 85.127,50

Scheda di intervento

Tipologia	
2 - Assistenza Domiciliare non integrata (SAD/ADS/ADA)	
A. Dati identificativi	
a. Titolo del Progetto	Assistenza domiciliare sociale N23
b. Localizzazione	Comuni dell'Ambito N23
c. Soggetto attuatore	Ambito N23 Comune di Nola capofila
d. R.U.P.	Giuseppe Bonino
e. N. telefono del RUP	0818226346
f. Mail del RUP	ambiton23@comune.nola.na.it
g. Importo richiesto	€ 348.979,25

B. Dettaglio dell'intervento e risultati attesi	<p>Erogazione di ore di assistenza domiciliare sociale su progetto assistenziale individualizzato redatto dal Servizio sociale professionale attraverso affidamento a soggetti accreditati di cui all'apposito regolamento regionale n. 4/2014 con procedura di scelta del contraente demandata all'utente. Il regolamento per l'accesso ai servizi sociali dell'Ambito N23 disciplina le modalità di partecipazione degli utenti, che allo stato non è possibile determinare.</p> <p>Si intende finanziare l'estensione del servizio già in essere, relativamente agli utenti presi in carico a seguito di avviso pubblico e redazione di apposita graduatoria dei beneficiari, per garantire la continuità del servizio agli aventi diritto.</p>
a. Descrizione del servizio	<p>Descrizione, con valore di attestazione, del modo in cui siano soddisfatti i livelli di prestazioni socio-assistenziali complementari all' ADI</p> <p>Fornire l'attestazione che, con i servizi finanziati con risorse Proprie e/o con gli ulteriori servizi programmati a valere sul PAC sono soddisfatti i livelli di prestazioni socio-assistenziali complementari all'ADI rispondenti al fabbisogno del territorio</p>

b. Modalità di acquisizione dei servizi	<p>buoni servizio (attraverso sistema di accreditamento)</p>
c. Esistenza di un sistema di accreditamento	<p>Si</p>

- d. Estremi degli atti che regolano il sistema di accreditamento
 Regolamento regionale n. 4 del 07/04/2014
- e. Descrizione dei requisiti previsti nel sistema di accreditamento
 si rimanda all'art. 9 e all'art. 7 del regolamento regionale 4/14
- f. Descrizione delle modalità di controllo dei soggetti accreditati
 si rimanda all'art. 12 del regolamento regionale n. 4/14
- g. Estremi degli atti che hanno quantificato il valore degli eventuali buoni servizio
 da definire
- h. Estremi degli atti che hanno regolato l'eventuale catalogo dell'offerta/albo dei fornitori
 determina 82/2022 del 02/02/2022
- i. Descrizione del funzionamento e della composizione dell'eventuale catalogo dell'offerta/albo dei fornitori (da allegare)
 catalogo definito a seguito di avviso pubblico manifestazione di interesse per soggetti accreditati ai sensi del Regolamento n. 4/2014 con riapertura periodica
- l. Modalità di presa in carico degli utenti
 0
 Ai fini dell'ammissione al servizio, gli utenti vengono valutati dal Servizio Sociale Professionale del Comune di residenza dell'utente, al fine di definire il livello di bisogno sociale. Per gli utenti ammessi al beneficio, è prevista la compartecipazione ai sensi dello specifico regolamento per l'accesso al sistema locale degli interventi e servizi sociali dell'Ambito N23.

Descrizione

m.	Numero ore erogate	17.323		
	di cui			
	2022	13.411	di cui	ore potenziamento
	2023	3.912	di cui	13.411
				3.912
n.	Numero di utenti/anno equivalenti (*)			nuovi utenti
				potenziamento

2022	31,50	di cui	0,00	31,50
2023	9,19	di cui	0,00	9,19

a. Ore medie per utente/equivalente anno (**)

2022	425,76	ore nuovi utenti	0,00	ore potenziamento	425,76
2023	425,76	di cui	0,00		425,76

C. Piano delle spese		Quantità	Costo
a. Tipologie di spesa			
Personale OSS - CCNL Cooperative -C2 -19,36 €/ora	12.126,18	€ 234.762,79	
Personale OSA/OTA o figure assimilate (dotate di titolo professionale specifico) - CCNL Cooperative -C1 -18,78 €/ora	5.196,93	€ 97.598,40	
IVA	5,00%	€ 16.618,06	
Totale al loro compartecipazione		€ 348.979,25	
Eventuale Compartecipazione degli Utenti		€ 0,00	
Totale al netto compartecipazione		€ 348.979,25	

- b. percentuale di abbattimento dei costi orari applicata
- c. Motivazione dell'applicazione dell'abbattimento indicato al precedente punto b.
- d. Valore del buono servizio orario (al lordo compartecipazione)
- D. Iter procedurale e tempistica**
- | | |
|--|--------------------|
| a. Pubblicazione del bando di gara o equivalente (se pertinente) | Data (mese e anno) |
| | gen-1900 |

b. Stipulazione del contratto di affidamento o equivalente (se pertinente)	gen-1900
c. Avvio servizio	07/2022
d. Data prevista conclusione servizio	02/2023

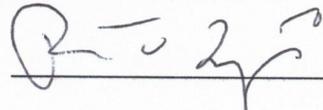
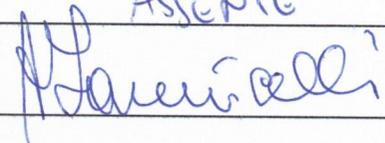
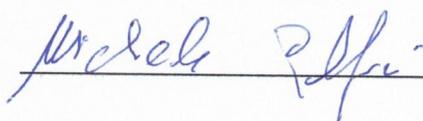
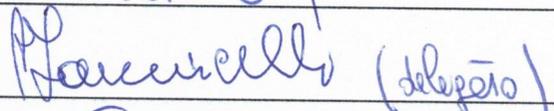
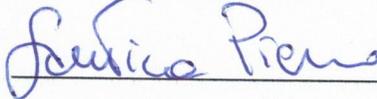
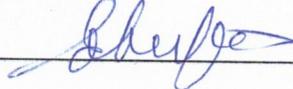
E. Cronoprogramma di spesa

2° sem 2022	1° sem 2023
€ 270.177,48	€ 78.801,77

F. Cronoprogramma di avanzamento del finanziamento

2° sem 2022	1° sem 2023
€ 270.177,48	€ 78.801,77

COORDINAMENTO ISTITUZIONALE
RIUNIONE DEL 14.04.2022

PARTECIPANTI/ENTE	FIRMA
Comune di Nola	
Comune di Camposano	ASSENTE
Comune di Carbonara di Nola	
Comune di Casamarciano	TERESA MASIELLO - DA REMOTO
Comune di Cicciano	ASSENTE
Comune di Cimitile	GIUSEPPINA LUCIA RUGGIERO ^{MARANINI} - DA REMOTO
Comune di Comiziano	
Comune di Liveri	FRANCESCO SCALA - DA REMOTO
Comune di Roccarainola	ASSENTE
Comune di San Paolo Bel Sito	 (delegato)
Comune di Saviano	
Comune di Scisciano	
Comune di Tufino	ANGELA MAFFUCCI - DA REMOTO
Comune di Visciano	SABATO TRINCHESE - DA REMOTO
A.S.L. NA 3 Sud	ASSENTE