



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

**VERBALE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE
N° 32 del 21/12/2021**

Ordine del giorno:

1. Fondi SIEI. Integrazione programmazione 2021-2023;
2. IV PSR II annualità. Approvazione;
3. Quota compartecipazione Fondo Unico d'Ambito (FUA) - Esercizio Finanziario 2022 IV PSZ III annualità. Provvedimenti;
4. Fondo Povertà 2019 - Convenzione con Agenzia di sviluppo dell'Area Nolana. Approvazione Schema;
5. Ufficio di Piano. Organizzazione e dotazione organico;
6. Pon Inclusione - Avviso 3/2016. Provvedimenti;
7. Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani e Disabili - determinazione costo del servizio;
8. Aggiornamento indennità di posizione dell'Ambito N23;
9. Varie ed eventuali.

L'anno 2021 il giorno 21 dicembre con inizio alle ore 17:30, in seconda convocazione, presso gli uffici del Comune di Nola – Capofila dell'Ambito N23, si è riunito in presenza il Coordinamento Istituzionale, convocato nelle forme di legge.

Funge da Segretario verbalizzante, su delega del Presidente del Coordinamento Istituzionale, il Dr. Giuseppe Bonino, Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito N 23.

In rappresentanza dei Comuni associati sono presenti:

Comune di Nola	Sindaco Ing. Gaetano Minieri Paolino Mauro (delegato)
Comune di Camposano	ASSENTE
Comune di Carbonara di Nola	Sindaco Antonio Iannicelli
Comune di Casamarciano	ASSENTE
Comune di Cicciano	Gennaro D'Avanzo (delegato)
Comune di Cimitile	Assessore Giuseppina Malagnini
Comune di Comiziano	Avv. Angelo Salvatore Russo (delegato)
Comune di Liveri	Avv. Francesco Scala (delegato)
Comune di Roccarainola	Antonio Fusco (delegato)
Comune di San Paolo Bel Sito	Sindaco Raffaele Barone
Comune di Saviano	Assessore Santina Pierro
Comune di Scisciano	Sindaco Edoardo Serpico
Comune di Tufino	ASSENTE
Comune di Visciano	ASSENTE
A.S.L. NA 3 Sud - DS 49	ASSENTE



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

Dopo aver constatato e fatto constatare la validità della seduta si dichiara aperta la stessa per discutere e deliberare in merito ai punti previsti all'ordine del giorno.

II COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

PRIMO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO - Fondi SIEI. Integrazione programmazione 2021-2023:

Il Coordinatore informa il tavolo istituzionale che la Regione Campania ha chiesto chiarimenti e integrazioni sulla programmazione SIEI 2021-2023 trasmessa da quest'Ambito, relativamente a CUP mancanti, target da raggiungere e altre specifiche tecniche.

Il Comune di Cicciano, assente ai precedenti incontri, chiede delucidazioni in merito al riparto dei fondi in argomento.

Il Coordinatore illustra nuovamente le indicazioni operative regionali in materia, ponendo l'accento sulla necessità di raggiungere specifici obiettivi di servizio, introdotta per la prima volta in questo triennio 2021-2023. In merito al riparto, poi, richiama i verbali nr. 30 e 31/2021 con i quali sono stati rispettivamente emanati appositi indirizzi e approvata la programmazione.

Ripercorso l'iter, riprende il discorso iniziale spiegando dettagliatamente le annotazioni regionali sulla questione e sottopone la proposta di programmazione così come modificata e integrata (Allegato 1).

Il Tavolo istituzionale prende atto dell'attività espletata al riguardo.

Il Coordinatore riferisce che a seguito di approvazione della programmazione da parte della Regione, si provvederà a comunicare a ciascun comune tutti i dettagli ai fini dell'attuazione degli interventi.

SECONDO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO - IV PSR II annualità. Approvazione:

Il Coordinatore illustra la proposta di programmazione del Piano di Zona, II annualità IV PSR, soffermandosi dettagliatamente su tutte le misure previste e le fonti di finanziamento connesse.

Particolare rilievo assume la programmazione della quota servizi del Fondo Povertà 2020, con la quale, come da precedente indirizzo del Coordinamento Istituzionale, è stata programmato il potenziamento del segretariato sociale e servizio sociale professionale, garantendo il raggiungimento dell'obiettivo di servizio fissato nel rapporto di un assistente sociale almeno ogni 5.000 abitanti.

I presenti condividono la proposta in oggetto ritenendola adeguata e funzionale alle esigenze del territorio.

Il Coordinatore fa presente che per la presentazione online del Piano di Zona occorrerà richiedere alla Direzione Generale per le Politiche Sociali e Sociosanitarie della Regione Campania la riapertura del sistema informativo sociale (SIS).

In merito alla trasmissione del PdZ, inoltre, informa il tavolo istituzionale che la dichiarazione di trasferimento fondi comunali al Fondo Unico d'Ambito (F.U.A.), trasmessa dal Comune di Cicciano, non risulta essere conforme a quanto stabilito all'unanimità dei presenti dal C. I. nella riunione del 14.06.2021 (cfr. verbale 27), circostanza che pregiudicherà il rilascio del provvedimento di conformità del Piano di Zona da parte della Regione Campania. Sollecita, pertanto la trasmissione della dichiarazione corretta.



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

TERZO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO – Quota compartecipazione Fondo Unico d'Ambito (FUA) - Esercizio Finanziario 2022 IV PSZ III annualità. Provvedimenti:

Il Coordinatore fa presente nuovamente che per una corretta amministrazione del FUA, conforme alla normativa nazionale e regionale in materia di gestione associata dei servizi sociali, occorre necessariamente superare la procedura transitoria stabilita al punto 1 della deliberazione del Coordinamento Istituzionale del 14.07.2014 (verbale nr. 3/2014), secondo la quale “...*fino alla conclusione delle procedure per la piena efficienza e funzionalità dell'Ufficio di Piano....i singoli Comuni gestiranno autonomamente ma in maniera coordinata, i servizi ex gestione comunale provvedendo alla definizione degli atti amministrativi previsti...*”.

Come già evidenziato nei precedenti incontri, pertanto, si invita il tavolo istituzionale a deliberare il superamento del regime transitorio anzi descritto, stabilendo sin da subito, per l'anno 2022, l'importo della quota di compartecipazione al F.U.A., che potrebbe essere confermata nei € 10,00 per abitante, nonché la tempistica per il trasferimento dei fondi al comune capofila come di seguito riportata:

- 31 marzo, acconto del 25%
- 30 giugno, secondo acconto del 35%
- 30 settembre, saldo.

Il Coordinatore rappresenta il fatto che gestire in maniera accentrata tutti i procedimenti dei servizi sociali e socio-sanitari dei 14 Comuni afferenti all'Ambito N23 comporterà inevitabilmente un drastico incremento delle attività dell'UdP che si troverà a dover gestire un notevole carico di lavoro.

I Comuni di Cimitile e Cicciano nutrono delle preoccupazioni proprio in merito ai notevoli adempimenti che l'Udp dovrà espletare. Tale sovraccarico, tenuto conto dell'attuale dotazione organica dell'Ufficio in questione, potrebbe comportare rallentamenti nell'avvio e conclusione dei procedimenti recando pregiudizio all'utenza.

I Sindaci di Scisciano e San Paolo Bel Sito condividono la necessità di dover conformare comunque la gestione associata al dettato normativo.

Si apre una discussione tra i presenti all'esito della quale emerge la necessità di considerare la possibilità di gestire, solo in caso di necessità e urgenza, alcuni interventi programmati nel PdZ per il comune specifico in maniera decentrata, fatto salvo l'impegno del Comune interessato, a coprire comunque, nei limiti della propria quota di compartecipazione al FUA, la spesa sociale per prestazioni sociosanitarie e quella inerente rette di collocamento in strutture.

Per quanto concerne la quota di compartecipazione al F.U.A. e la tempistica per il trasferimento dei relativi fondi al comune capofila, concordano con la proposta del coordinatore.

QUARTO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO- Fondo Povertà 2019 - convenzione con agenzia di sviluppo dell'Area Nolana. Approvazione Schema:

Il Coordinatore rappresenta che a seguito della deliberazione del Coordinamento Istituzionale dello scorso 27.07.2021, con la quale è stato stabilito di dare continuità, prorogando i contratti in essere, alla struttura del servizio sociale professionale, del segretariato sociale, nonché alla equipe multidisciplinare e al supporto amministrativo, finanziata sul PON avviso PaIS 3/2016, occorre procedere alla sottoscrizione di una specifica convenzione con l'Agenzia di Sviluppo dell'Area Nolana che ha provveduto a stipulare detti contratti per conto dell'Ambito N23.



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

Il Coordinatore specifica che come da delibere precedenti del C.I., atteso che per dare continuità a suddetta struttura occorre utilizzare una quota parte del Fondo Povertà 2019 e, in continuità, le risorse del Fondo Povertà 2020, si è ritenuto di predisporre un'unica convenzione, per le due annualità (2019-2020).

A tal fine, si sottopone all'attenzione del Coordinamento lo schema di convenzione elaborato sul quale non è formulata alcuna osservazione.

QUINTO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO - Ufficio di Piano. Organizzazione e dotazione organico:

Il Coordinatore espone le criticità inerenti l'organizzazione dell'Ufficio di Piano, acuitesi a seguito del continuo avvicendamento delle unità di personale assunto a tempo determinato full time, nonché dall'impossibilità di completare tutte le assunzioni previste per l'anno 2021.

Inoltre, fa presente che, in considerazione della centralizzazione delle attività all'Ufficio di Piano, discussione di cui al punto 3 o.d.g. (superamento procedura transitoria – verbale 3/2014) occorre procedere ad una riorganizzazione dell'ufficio di Piano e all'aggiornamento/completamento della dotazione organica.

In previsione di ciò, si sottopone una proposta di riorganizzazione (allegato) dell'Ufficio che prevede una divisione delle attività, con relativo personale, per aree di intervento, nonché la dotazione organica aggiornata.

Il tavolo prende visione dei prospetti e concorda con la necessità di ridefinire la struttura dell'Ufficio.

SESTO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO - Pon Inclusione- Avviso 3/2016. Provvedimenti:

Il Coordinatore informa che successivamente alla deliberazione del C.I. del 19.11.2021 (verbale 31/2021) con la quale, tra l'altro, è stata autorizzata la proroga, per ulteriori 6 mesi, dei progetti inerenti i Tirocini di inclusione Sociale – PON Inclusione Avviso 3/2016, richiesta dai Comuni di Visciano, Liveri e Casamarciano, sono pervenute all'Udp sia dai Comuni che da soggetti ospitanti privati ulteriori richieste, per un totale di 42 tirocini.

Da una verifica effettuata sulle economie disponibili per lo scopo è emersa la possibilità di garantire la copertura finanziaria, oltre che ai tirocini già prorogati, ad un ulteriore progetto. A tal proposito, il Sindaco del Comune di Carbonara di Nola evidenzia di aver richiesto la proroga di un solo tirocinante facendo presente che le attività espletate dallo stesso sono state soddisfacenti e hanno fornito supporto all'ufficio preposto. Per tale motivazione chiede agli altri presenti di accogliere la sua richiesta di proroga.

Il Coordinatore riferisce che è possibile finanziare le proroghe dei tirocini di inclusione anche mettendo a disposizione risorse comunali da trasferire all'Ambito. Si coglie l'occasione per segnalare che l'art. 1 comma 791 della legge 178/2020 (legge bilancio 2021) ha previsto un incremento della dotazione del Fondo di Solidarietà Comunale da destinare al potenziamento dei servizi sociali. Pertanto, i Comuni interessati, se non hanno programmato altre iniziative conformi agli obblighi di utilizzo, potrebbero trasferire all'Ambito la propria quota aggiuntiva del FSC (fattispecie prevista dal DPCM del 1 luglio 2021), che potrebbe poi essere utilizzata per la proroga dei tirocini di inclusione.

I Comuni di Scisciano, San Paolo Belsito, Roccarainola intendono procedere in tale direzione.



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

SETTIMO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO- Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani e Disabili - determinazione costo del servizio:

Il Coordinatore informa che è in fase di ultimazione l'avviso pubblico per l'ammissione al servizio di assistenza domiciliare sociale in favore di anziani e disabili, anno 2022. La procedura (istanze, istruttoria, graduatoria) sarà gestita tramite la piattaforma SiCare, già in uso nell'Ambito N23.

È prevista la compartecipazione al costo del servizio.

In riferimento a questo punto, l'art. 14 del vigente regolamento sui criteri e le modalità organizzative della erogazione dei servizi, dell'accesso prioritario, della compartecipazione degli utenti al costo dei servizi dell'Ambito N23", approvato con verbale del Coordinamento Istituzionale nr. 25/2021, stabilisce che "...Il Coordinamento Istituzionale, su proposta del Coordinatore dell'Ufficio di Piano, determina periodicamente il costo unitario dei servizi da applicarsi sull'intero Ambito Territoriale...".

Attualmente il costo orario sostenuto da quest'Ambito per l'assistenza domiciliare sociale è di € 14,00. Il Coordinatore rappresenta che le tariffe orarie per tale forma di assistenza variano molto anche sullo stesso territorio regionale con una media compresa tra i 14 e 19 euro.

Da una valutazione effettuata in merito, tenuto conto dell'attività espletata, propone di aggiornare a € 16,00 (I.V.A. inclusa) il costo del servizio *de quo*.

OTTAVO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO- Aggiornamento indennità di posizione dell'Ambito N23:

Prende la parola il delegato Paolino Mauro il quale evidenzia la circostanza che nel corso del 2021 i servizi, il budget gestito e il personale da coordinare da parte dell'Ufficio di Piano sono notevolmente aumentati con un notevole incremento in termini di responsabilità, complessità e numero di interlocutori.

In particolare, sono stati attivati finanziamenti su progetti specifici (PON – ITIA – PAC infanzia e PAC anziani) del valore complessivo di oltre 5,5 milioni di euro, precedentemente non attivati e gestiti dall'Ambito. I citati progetti hanno una complessità gestionale e di rendicontazione che incide pesantemente sull'attività in capo al Dirigente dell'Ambito che ha visto notevolmente crescere i compiti ad esso affidati in termini di dimensioni e complessità.

È stata riformata la rete del servizio sociale professionale e del segretariato sociale che a differenza di quanto accadeva sino all'anno 2020 è costituita da 26 assistenti sociali distaccati direttamente dall'Ambito presso i 14 comuni afferenti e pertanto direttamente coordinata dall'UdP. Le risorse gestite in termini economici sono più che raddoppiate nel 2021 rispetto all'anno precedente e le risorse umane da coordinare e gestire da parte della dirigenza sono passate da meno di 10 a oltre 50 tra dipendenti e professioni impiegati nei vari servizi erogati direttamente dall'Ambito N23.

Tali mutamenti nella gestione hanno comportato una crescita importante nella rilevanza interna ed esterna assunta dall'UdP e in conseguenza dal dirigente preposto e dalla Posizione organizzativa incaricata.

Questi fattori impongono la necessità di aggiornare l'indennità di posizione della Dirigenza dell'UdP, frutto di una valutazione effettuata in un momento in cui le attività dell'Ufficio di Piano erano notevolmente inferiori, non venivano gestiti progetti europei.

È da tenere in considerazione, inoltre, che le attività già programmate per l'anno 2022 e la necessità di progettare e gestire le risorse straordinarie a valere sul PNRR, che saranno assegnate all'ambito N23, renderanno l'attività ancora più complessa e impegnativa.



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

Alla luce di quanto rappresentato si chiede che il coordinamento si esprima sulla volontà di segnalare al OIV la necessità di procedere ad un aggiornamento della pesatura alla base dell'indennità di posizione del dirigente e della P.O. dell'Ambito N23, tenendo in considerazione il radicale mutamento dello scenario operativo.

I rappresentanti dei comuni presenti concordano su quanto relazionato dal delegato del comune capofila.

NONO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO- Varie ed eventuali:

Il Coordinatore rappresenta al tavolo Istituzionale la necessità di procedere ad interventi di manutenzione ordinaria e tinteggiatura dei locali comunali utilizzati per le attività dell'Ufficio di Piano.

Il costo stimato per lo scopo è di circa € 20.000,00, come da comunicazione dell'UTC (nota prot 4524/2021 agli atti UdP). Tale spesa potrebbe essere finanziata con le economie dei precedenti piani di zona.

I presenti concordano nell'autorizzare la spesa.

Per quanto sopra all'unanimità dei presenti

DELIBERA

Relativamente al punto 1 all'ordine del giorno - Fondi SIEI. Integrazione programmazione 2021-2023:

- **di prendere atto** delle integrazioni apportate alla programmazione SIEI 2021-2023;
- **di approvare** la programmazione aggiornata, come da prospetti allegati;
- **di incaricare** il Coordinatore dell'Ufficio di Piano della trasmissione degli atti di programmazione in Regione.

Relativamente al punto 2 all'ordine del giorno - IV PSR II annualità. Approvazione:

- **di approvare** il Piano Sociale di Zona II annualità IV PSR, come predisposto e relazionato dal Coordinatore UdP;
- **di richiedere** alla Direzione Generale per le Politiche Sociali e Sociosanitarie della Regione Campania la riapertura del sistema informativo sociale (SIS) per la presentazione del Piano di Zona di cui al punto che precede;
- **di incaricare** il Coordinatore dell'Ufficio di Piano della trasmissione degli atti di programmazione in Regione attraverso il SIS.

Relativamente al punto 3 all'ordine del giorno - Quota compartecipazione Fondo Unico d'Ambito (FUA)- Esercizio Finanziario 2022 IV PSZ III annualità. Provvedimenti:

- **di stabilire** in euro 10,00 ad abitante la quota di compartecipazione al costo dei servizi previsti dal Piano di Zona, esercizio finanziario 2022, da trasferire al Fondo Unico d'Ambito (FUA);
- **di stabilire**, altresì, che i fondi comunali saranno trasferiti secondo il seguente calendario:
 - 31 marzo, acconto del 25%
 - 30 giugno, secondo acconto del 35%
 - 30 settembre, saldo.



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

- **di consentire** ai Comuni dell'Ambito interessati, in caso di necessità e urgenza, di chiedere la delega per la gestione di specifici interventi programmati nel Piano di Zona per il territorio di competenza, assumendo, in tal caso, l'onere di garantire comunque la copertura della spesa sociale per prestazioni sociosanitarie e quella inerente rette di collocamento in strutture, nei limiti della propria quota di compartecipazione al FUA;

Relativamente al punto 4 all'ordine del giorno - Fondo Povertà 2019 - convenzione con agenzia di sviluppo dell'Area Nolana. Approvazione Schema:

- **di approvare** l'allegato schema di Convenzione con l'Agenzia Locale di sviluppo dei Comuni dell'Area Nolana per *"la gestione del personale assunto a valere sulle risorse Fondo Nazionale Povertà 2019 e 2020"*;
- **di autorizzare** il Coordinatore dell'UdP alla stipula della convenzione *de qua*, demandando allo stesso la predisposizione di tutti gli atti consequenziali.

Relativamente al punto 5 all'ordine del giorno - Ufficio di Piano. Organizzazione e dotazione organico:

- **di approvare** la proposta di riorganizzazione e dotazione organica dell'Ufficio di Piano, come da schema allegato;
- **di dare mandato** al Coordinatore dell'UdP di provvedere al reclutamento del personale necessario per coprire i posti vacanti, valutando di utilizzare le graduatorie esistenti o, in alternativa, emanando bando di selezione;

Relativamente al punto 6 all'ordine del giorno - Pon Inclusione- Avviso 3/2016. Provvedimenti:

- **di autorizzare** la proroga, per ulteriori 6 mesi, di un progetto formativo inerente i Tirocini di inclusione Sociale - PON Inclusione Avviso 3/2016, richiesta dal Comune di Carbonara di Nola (rif. Prot. Udp 64454/2021);
- **di procedere** alle proroghe di ulteriori progetti inerenti i Tirocini di Inclusione Sociali ad avvenuta acquisizione del provvedimento di trasferimento fondi da parte dei Comuni interessati;

Relativamente al punto 7 all'ordine del giorno - Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani e Disabili determinazione costo del servizio:

- **di aggiornare** a € 16,00 (I.V.A. inclusa) il costo orario del servizio di Assistenza Domiciliare sociale in favore di Anziani e Disabili;

Relativamente al punto 8 all'ordine del giorno - Aggiornamento indennità di posizione dell'Ambito N23:

- **di prendere atto** della relazione del delegato del Comune di Nola Capofila e, alla luce del mutato scenario operativo e dell'ulteriore sviluppo in termini di complessità e rilevanza economica previsto per l'anno 2022, richiedere all'OIV un aggiornamento della pesatura delle indennità di posizione del Dirigente dell'UdP e della PO.
- **di dare atto** che nel PdZ II annualità del IV PSR sono state stanziare a carico del FUA le risorse a copertura della misura massima delle stesse.

Relativamente al punto 9 all'ordine del giorno - Varie ed eventuali:

- **di prendere atto** della spesa da sostenere per lavori di manutenzione ordinaria e tinteggiatura dei locali comunali utilizzati per le attività dell'Ufficio di Piano, giusta nota prot. 4524/2021 dell'UTC del Comune di Nola, agli atti d'Ufficio;
- **di stanziare** per le finalità di cui al punto che precede un budget di € 20.000,00 a valere sulle economie dei piani di zona precedenti;



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

La riunione si conclude alle ore 18:40.
Il presente verbale sarà inviato a mezzo pec a tutti i Comuni.

Il delegato del Presidente del Coordinamento Istituzionale
Capofila Ambito N23
Dott. Paolino Mauro



Comune di Nola capofila

Ufficio di Piano

La riunione si conclude alle ore 18:40.
Il presente verbale sarà inviato a mezzo pec a tutti i Comuni.

Il delegato del Presidente del Coordinamento Istituzionale
Capofila Ambito N23
Dott. Paolino Mauro



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

La riunione si conclude alle ore 18:40.
Il presente verbale sarà inviato a mezzo pec a tutti i Comuni.

Il delegato del Presidente del Coordinamento Istituzionale
Capofila Ambito N23
Dott. Paolino Mauro



Comune di Nola capofila



Ufficio di Piano

COMUNE DI NOLA
Protocollo Partenza N. 70360/2021 del 31-12-2021
Doc. Principale - Copia Documento



Comune di Nola capofila

Ufficio di Piano

Coordinamento del 21.12.2021

	PARTECIPANTE/ENTE	FIRMA
1	Comune di Nola	
2	Comune di Camposano	
3	Comune di Carbonara di Nola	
4	Comune di Casamarciano	
5	Comune di Cicciano	
6	Comune di Cimitile	
7	Comune di Comiziano	
8	Comune di Liveri	
9	Comune di Roccarainola	
10	Comune di San Paolo Bel Sito	
11	Comune di Saviano	
12	Comune di Scisciano	
13	Comune di Tufino	
14	Comune di Visciano	
15	A.S.L. NA 3 Sud	